

# Educatieprogramma najaar 2020

## Fiscaal

- [Aansprakelijkheid voor de adviseur](#)
- [Afwikkeling van een nalatenschap, civiel en fiscaal](#)
- [Bedrijfsopvolging in de IB en bij bv's](#)
- [Bedrijfsopvolging in de IB en bij bv's \(ONLINE\)](#)
- [Btw actualiteiten \(3 uur\)](#)
- [Btw actualiteiten \(3 uur\) \(ONLINE\)](#)
- [Btw en buitenland \(incl. Brexit\)](#)
- [Btw en horeca](#)
- [Driedaagse btw-cursus \(meerdaags\)](#)
- [Het bv-recht gezien vanuit fiscaal juridisch perspectief](#)
- [De eigen woning](#)
- [Eindejaarsactualiteiten](#)
- [Fiscaal Adviseur \(FA\) - Utrecht](#)
- [Fiscale aspecten van de auto](#)
- [Fiscale aspecten vastgoed](#)
- [Fiscale aspecten vastgoed \(ONLINE\)](#)
- [Fiscale behandeling van saldolijfrente \(ONLINE\)](#)
- [De fiscale praktijk voor gevorderden \(meerdaags\)](#)
- [De fiscale valkuilen van echtscheiding](#)
- [De fiscale valkuilen van echtscheiding \(ONLINE\)](#)
- [Levenstestament](#)
- [De nasleep van de COVID crisis](#)
- [De nasleep van de COVID crisis \(ONLINE\)](#)
- [Excessief lenen van eigen BV door wetgever](#)
- [Excessief lenen van eigen BV door wetgever \(ONLINE\)](#)
- [Onbelast, resultaat uit werkzaamheden of winst uit onderneming](#)
- [Polislezen \(ONLINE\)](#)
- [Proactief belastingadvies](#)
- [Staking, bedrijfsbeëindiging en bedrijfsopvolging bij eenmanszaken](#)
- [Staking, bedrijfsbeëindiging en bedrijfsopvolging bij eenmanszaken \(ONLINE\)](#)
- [Structuuroptimalisatie bij bv's](#)
- [Structuuroptimalisatie bij bv's \(ONLINE\)](#)
- [Tweedaagse btw-cursus \(meerdaags\)](#)

## Personeel

- [Actualiteiten arbeidsrecht en sociale zekerheid](#)
- [Actualiteiten arbeidsrecht en sociale zekerheid \(ONLINE\)](#)
- [Flexwerk en ontslag op staande voet](#)
- [Flexwerk en ontslag op staande voet + De zieke werknemer: re-integratie, privacy en sociale zekerheid](#)
- [De zieke werknemer: re-integratie, privacy en sociale zekerheid](#)
- [Praktijkdiploma Loonadministratie \(PDL\) \(meerdaags\)](#)
- [Salaris actualiteiten](#)
- [Salaris actualiteiten \(ONLINE\)](#)
- [Werkkostenregeling](#)
- [Werkkostenregeling \(ONLINE\)](#)

## Accountancy

- [Accountancypraktijk voor beginners \(meerdaags\)](#)
- [Accountancypraktijk voor gevorderden \(meerdaags\)](#)
- [Cijferanalyse in de samenstelpraktijk](#)
- [Jaarverslaggeving in het mkb](#)
- [Risicogericht samenstellen](#)
- [Toekomstgericht rapporteren en adviseren](#)
- [Waardebepaling van ondernemingen in het mkb](#)
- [Wwft in de praktijk](#)
- [Wwft in de praktijk \(ONLINE\)](#)

## Algemeen

- [Emotionele intelligentie](#)
- [Financiële Planning \(FFP\)](#)
- [Financieringsadvies in 2020](#)
- [Financieringsadvies in 2020 \(ONLINE\)](#)
- [Goed overleggen kan iedereen](#)
- [Masterclass mkb ondernemerscoach](#)
- [Mkb Ondernemerscoach \(gehele traject\)](#)
- [Onderneming verkoopklaar maken](#)
- [Power BI](#)
- [Security awareness](#)
- [Security awareness \(ONLINE\)](#)
- [Stilstaan is geen optie in de praktijk \(verplicht educatieonderwerp 2020 NOAB-leden\)](#)
- [Tweedaagse training Financial Life Planning](#)
- [Het vitale kantoor](#)

## E-learning en overig

- [Tax Talks voor NOAB-leden \(ONLINE\)](#)
- [Individuele en maatwerk coaching](#)

## De Aansprakelijkheid voor de adviseur (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Steeds meer neemt de overheid het standpunt in dat adviseurs een poortwachtersfunctie hebben ten einde fiscale fraude en witwassen door hun cliënten in een vroeg stadium te constateren. Niet of niet juiste naleving van deze wettelijke taken kan leiden tot aanzienlijke boetes. Zelfs strafrechtelijke vervolging ligt al snel op de loer. Daarnaast gebeurt het steeds vaker dat (ex) cliënten de adviseur civielrechtelijk aansprakelijk stellen voor vermeende fouten.

Adviseurs lopen vandaag de dag op een toenemend aantal terreinen gevaar bij de uitoefening van hun beroep. In deze cursus zal worden ingegaan op de diverse gevaren die je als adviseur loopt. Zo zal worden ingegaan op de vraag tot hoever je geheimhoudings- plicht reikt van alles wat je in het kader van je beroep van je cliënt weet. Wanneer ben je daarvan ontheven? Ook komen de civiel- en tuchtrechtelijke aansprakelijkheden aan bod. Wie kan je tuchtrechtelijk aansprakelijk stellen?

In het tweede deel van de cursus zal worden ingegaan op de mogelijkheden van de overheid om je, in je hoedanigheid van adviseur, te beboeten. We zien dat de overheid steeds vaker een medeplegers- of medeplichtige boete oplegt aan adviseurs. Maar de Belastingdienst heeft zelfs de mogelijkheid om de adviseur strafrechtelijk te laten vervolgen. Die drempel ligt een stuk lager dan veel adviseurs denken! Welke criteria moet de Belastingdienst in acht nemen bij zijn keuze om tot beboeting of strafrechtelijke vervolging van de adviseur over te gaan? Tot slot zal nog stil gestaan worden bij de mogelijke aansprakelijkheden van de adviseur op basis van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren terrorisme (Wwft). Met name zal aandacht besteed worden aan de wijzigingen in de Wwft per 25 juli 2018 op basis van de Vierde anti-witwasrichtlijn van de Europese Unie.

### Onderwerpen

- geheimhoudingsplicht
- civielrechtelijke aansprakelijkheid
- tuchtrechtelijke aansprakelijkheid
- medeplegers- en medeplichtige boete
- strafrechtelijke vervolging van de adviseur
- aansprakelijkheid op basis van de Wwft

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Afwikkeling van nalatenschap, civiel en fiscaal

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Steeds vaker krijg je van je cliënt de vraag om hem of haar bij de afwikkeling van de nalatenschap te begeleiden of daarin te adviseren. Hoe pak je dit aan? Welke tips heb je? Oftewel wat zijn de erfrechtelijke do's en don'ts bij de afwikkeling, zowel civiel als fiscaal.

De erfenis is niet zelden een bron van familieconflicten en daarbij heb je één van je grootste erfgenamen, de fiscus, niet zelf voor het kiezen. Door ongelukkige passages in je testament of schenkingsakte zijn dure fouten snel gemaakt. Hoe voorkom je dat je laatste wil uitloopt op een erfrechtelijk bloedbad en houd je het -ook fiscaal gezien- gezellig. Kortom, erven zonder scherven! Bernard Schols zal je dan ook, mede aan de hand van zijn populaire boek 'Voorkom ruzie bij de kist', in deze cursus vele erfrechtelijke tips meegeven, zowel civiel als fiscaal.

### Onderwerpen

- Wat is een afvullegaat? Wat is de ventieltechniek?
- Wat is een democratieclausule? Waarom is het boedelregister van belang voor de afwikkeling?
- Wat is het verschil tussen een twee- en een driesterrenexecuteur?
- Wat is het verschil tussen een boedelnotaris en een betrokken notaris?
- Wat is een jabulani-legaat?
- Waarom 'altijd' beneficiair aanvaarden? De (fiscale) gevolgen van verwerping
- Hoe blijf ik uit de wettelijke vereffening?
- Welke termijnen zijn van belang, bijvoorbeeld met het oog op de legitieme portie
- Wat is het belang van een verklaring van erfrecht?

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Bedrijfsopvolging in de IB en BV's

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

**Bedrijfsopvolging is een ingrijpend proces. Naast de emotionele en financiële aspecten speelt de fiscale wetgeving een belangrijke rol. In deze cursus wordt dieper ingegaan op de fiscale aspecten rondom de bedrijfsopvolging.**

De fiscale wetgeving bij een bedrijfsopvolging is complex. Er kan sprake zijn van een heffing van inkomstenbelasting, overdrachtsbelasting, vennootschapsbelasting, schenkbelasting of erfbelasting. In deze cursus wordt aandacht besteed aan de mogelijkheden om genoemde belastingen te voorkomen of door te schuiven naar de bedrijfsopvolger.

Een goede en tijdige voorbereiding is noodzakelijk om optimaal gebruik te kunnen maken van de mogelijkheden. In deze cursus wordt dieper ingegaan op de voorbereiding voor een succesvolle bedrijfsopvolging. Zo wordt aandacht besteed aan het opzetten van een goede structuur, maar vooral welke eisen er worden gesteld om gebruik te kunnen maken van de bedrijfs- opvolgingsregeling tijdens leven of bij overlijden.

### Onderwerpen

- schenken van IB onderneming
- doorschuiven inkomstenbelastingclaim aanmerkelijk belang
- de structuur
- materiele ondernemingseis
- vrijstelling overdrachtsbelasting
- bezitseis en voortzettingseis
- vrijstelling schenk- en erfbelasting

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Bedrijfsopvolging in de IB en BV's (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

**Bedrijfsopvolging is een ingrijpend proces. Naast de emotionele en financiële aspecten speelt de fiscale wetgeving een belangrijke rol. In deze cursus wordt dieper ingegaan op de fiscale aspecten rondom de bedrijfsopvolging.**

De fiscale wetgeving bij een bedrijfsopvolging is complex. Er kan sprake zijn van een heffing van inkomstenbelasting, overdrachtsbelasting, vennootschapsbelasting, schenkbelasting of erfbelasting. In deze cursus wordt aandacht besteed aan de mogelijkheden om genoemde belastingen te voorkomen of door te schuiven naar de bedrijfsopvolger.

Een goede en tijdige voorbereiding is noodzakelijk om optimaal gebruik te kunnen maken van de mogelijkheden. In deze cursus wordt dieper ingegaan op de voorbereiding voor een succesvolle bedrijfsopvolging. Zo wordt aandacht besteed aan het opzetten van een goede structuur, maar vooral welke eisen er worden gesteld om gebruik te kunnen maken van de bedrijfsopvolgingsregeling tijdens leven of bij overlijden.

### Onderwerpen

- schenken van IB onderneming
- doorschuiven inkomstenbelastingclaim aanmerkelijk belang
- de structuur
- materiele ondernemingseis
- vrijstelling overdrachtsbelasting
- bezitseis en voortzettingseis
- vrijstelling schenk- en erfbelasting

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Btw actualiteiten (3 uur)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De actualiteit wordt gecombineerd met de laatste btw aangifte over het jaar 2020. De bijzonderheden ten aanzien van de laatste btw aangifte, zoals bijvoorbeeld toepassing van de herzienings-regels en heffing over privégebruik, worden op overzichtelijke wijze in kaart gebracht. In deze educatie-bijeenkomst worden aan de hand van praktijkcases en voorbeelden alle relevante ontwikkelingen besproken, met een vertaalslag naar de praktijk.

Tevens wordt stilgestaan bij de belastingplannen 2021 en actuele jurisprudentie. Ook krijgt u een update ten aanzien van de ervaringen met de nieuwe kleine ondernemersregeling, de coronamaatregelen, de ontwikkelingen op het gebied van e-commerce (nieuwe regelgeving in 2021) en de Brexit en gaat de docent in op bijzondere praktijkgevallen die ook voor je cliënten van belang zijn.

### Onderwerpen

#### *Actualiteiten*

- Europese en Nederlandse jurisprudentie
- Belastingplan 2021
- nieuwe kleineondernemersregeling (KOR)
- Brexit
- bijzondere praktijkgevallen

#### *Laatste btw aangifte 2020*

- heffing over privégebruik
- aftrek voorbelasting en pro rata
- herziening
- margeregeling

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Btw actualiteiten (3 uur) (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De actualiteit wordt gecombineerd met de laatste btw aangifte over het jaar 2020. De bijzonderheden ten aanzien van de laatste btw aangifte, zoals bijvoorbeeld toepassing van de herzienings-regels en heffing over privégebruik, worden op overzichtelijke wijze in kaart gebracht. In deze educatie-bijeenkomst worden aan de hand van praktijkcases en voorbeelden alle relevante ontwikkelingen besproken, met een vertaalslag naar de praktijk.

Tevens wordt stilgestaan bij de belastingplannen 2021 en actuele jurisprudentie. Ook krijgt u een update ten aanzien van de ervaringen met de nieuwe kleine ondernemersregeling, de coronamaatregelen, de ontwikkelingen op het gebied van e-commerce (nieuwe regelgeving in 2021) en de Brexit en gaat de docent in op bijzondere praktijkgevallen die ook voor je cliënten van belang zijn.

### Onderwerpen

#### *Actualiteiten*

- Europese en Nederlandse jurisprudentie
- Belastingplan 2021
- nieuwe kleineondernemersregeling (KOR)
- Brexit
- bijzondere praktijkgevallen

#### *Laatste btw aangifte 2020*

- heffing over privégebruik
- aftrek voorbelasting en pro rata
- herziening
- margeregeling

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Btw en Buitenland (incl. Brexit)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Ondernemers die actief zijn in het internationale handels- of dienstenverkeer hebben te maken met complexe regels voor de btw. Denk bijvoorbeeld aan de toepassing van het nultarief bij de levering van goederen of het vaststellen van de plaats van de dienst bij diensten aan buitenlandse afnemers.

Uiteraard wordt tijdens deze educatiebijeenkomst ook stilgestaan bij verkopen via webwinkels en de nieuwe regeling per 1 januari 2021, e-commercediensten, de MOSS aangifte en niet te vergeten de Brexit. Kortom een cursus waarbij alle btw-aspecten, waar een internationaal opererende btw-ondernemer tegenaan loopt, besproken worden. Met vele praktijkvoorbeelden. Je kunt zelf praktijkvoorbeelden of facturen aanleveren zodat deze door de docent tijdens de cursus besproken zullen worden.

### Onderwerpen

- btw en goederenverkeer binnen EU
- btw en goederenverkeer buiten EU
- btw en dienstenverkeer binnen EU
- btw en dienstenverkeer buiten EU
- btw en teruggaaf buitenlandse btw
- btw en gevolgen Brexit

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Btw en horeca

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Horecaondernemers zitten in zwaar weer en hebben dagelijks te maken met btw. Er gaat nogal eens iets fout bij de berekening, facturatie of vooraf trek van de btw in de horeca. De Belastingdienst is extra alert op transacties met kasgeld.

Vallen prestaties van horecaondernemers onder het verlaagde tarief van 9% of onder het algemene tarief van 21%? Wanneer wordt er wel of geen btw afgedragen over munten? Hoe bepaalt de Belastingdienst de brutowinstmarges? Wat is de tarief toepassing bij bijvoorbeeld mixdrankjes, feestjes/partijen en vergaderarrangementen? Daarnaast verrichten horecaondernemers ook prestaties waar zowel 9% als 21% goederen in zitten. Voor horecaondernemers in je klantenkring en jezelf is het interessant om te weten waar de Belastingdienst op let bij btw-controles in de horecabranche.

### Onderwerpen

- btw in een coronatijdperk
- btw en toepassing tarief in de horeca
- btw en arrangementen
- btw en vouchers/kortingsbonnen
- btw en huur (vermindering)
- btw en margekillers in de horeca
- btw en factuurvereisten
- btw en boekenonderzoek

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Driedaagse btw-cursus

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

**Btw regelgeving verandert dagelijks. Het is van belang dat je deze veranderingen in de gaten houdt. Je wordt tijdens deze driedaagse btw-cursus bijgepraat over de nieuwste btw wet- en regelgeving.**

Uitgaande van een basiskennis van de begrippen en de systematiek van de btw worden de belangrijkste thema's verder uitgediept. De praktische toepasbaarheid staat daarbij vanzelfsprekend centraal. Naast btw-tips voor ondernemers komt ook het onderwerp btw en milieu aan de orde, denk aan zonnepanelen en de elektrische fiets. Na het volgen van deze cursus beschik je over voldoende kennis om je binnen je organisatie en/of tegenover je cliënten te profileren als aanspreekpunt voor de btw.

### Onderwerpen

- btw ondernemer (maatschap, holding -> btw en aankoop/ verkoop deelneming, fiscale eenheid, verenigingen/stichtingen)
- btw en administratieve verplichtingen en aangifte (BUA, laatste aangifte van het jaar)
- btw en bijzondere regelingen (margeregeling, reis-bureauregeling)
- btw en vastgoed (zonnepanelen, vakantiehuisjes)
- btw en quick fixes (BTW en buitenlandse goederenhandel) en ook Brexit en verkopen goederen via internet/websites
- btw en internationale diensten

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Het bv-recht bezien vanuit fiscaal juridisch perspectief

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het familiebedrijf heeft vanaf oktober 2012 te maken met o.a. het nieuwe bv-recht. Deze wetgeving brengt vanuit fiscaal juridisch oogpunt diverse flexibiliseringskansen (en valkuilen) met zich mee. Hoe benut je deze kansen voor jou mkb-cliënten?

Bij deze cursus wordt stilgestaan bij de fiscaal juridische inrichting van de statuten (oprichtingsakte) van de bv('s). Hierbij wordt aandacht besteed aan o.a. de (fiscaal) relevante bepalingen in de statuten (de fiscale relevantie en de uitleg hiervan), het werken met letteraandelen en diverse aandelensoorten (o.a. cumulatief preferente aandelen, trackingstocks etc.), een eventuele keuze voor certificering van aandelen (Stichting Administratiekantoor), de aandeelhoudersovereenkomst, en de ontbinding van de bv.

### Onderwerpen

- inrichting van de statuten in overleg met notaris
- fiscale aandachtspunten bij de oprichting
- letteraandelen, cumulatief preferente aandelen en tracking stocks
- certificeren van aandelen of stemrechtloze aandelen
- inrichting van aandeelhoudersovereenkomst of afspraken in statuten
- ontbinding van de bv

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De eigen woning

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De eigenwoningregeling is sinds 2013 verrijkt met de annuïtaire aflossingsverplichting voor 'nieuwe eigen woningschulden'. Van belang is te weten wanneer er nog sprake is van een 'bestaande eigenwoningschuld', ofwel overgangsrecht. Vervolgens kan vastgesteld worden dat na bijna twee decennia van renteaftrekbeperkingen sinds 2001 (30-jaarsperiode) er met de in 2017 aangenomen tarief ingrepen per 2020 en verder wederom een stap is gemaakt richting de afschaffing van de renteaftrek voor de eigen woning. Tevens heeft de evaluatie van de eigenwoningregeling begin 2020 plaatsgevonden. Daaruit komt een ronduit, doch volstrekt verwacht, alarmerend beeld naar voren: te ingewikkeld door de opvolgende wijzigingen, met situaties die al samenlopend een zeer technisch karakter -lees vrijwel ondoorgrondelijk- krijgen.

Daarbij lijkt de voorgestane 'economische benadering' met een vernieuwing van de wettelijke gemeenschap anno 2018 ineens niet meer aan de orde. In brieven en het 'wel heel bijzondere' besluit van 30 januari 2018 van de staatssecretaris, wordt de visie van de wetgever langzaam helder...

Op welke wijze kan men daarmee rekening houden? Wat als je aflossingsinstrument ineens aan een annuïtaire lening is gekoppeld? Hoe kun je optimaal de renteaftrek vormgeven bij scheiding en profiteren van de 'economische benadering' van de wetgever? Hoe benut je de mogelijkheden van alle besluiten, waaronder die voor tekortschietende of al tekortgeschoten uitkeringsvrijstellingen? Het fiscaal partnerschap is daarbij een onmisbare schakel geworden! Over deze en nog veel meer vragen, praktijkvoorbeelden, aangifte tips en trucs en puzzelstukjes gaat de cursus Eigen Woning anno 2020.

### Onderwerpen

- de hoofdregels van de eigen woningregeling, vóór en na 2013
- de rol van het fiscaal partnerschap
- life events: huwen, scheiden, overlijden, verhuizen, verbouwen.
- de rol van de familiehypothek/lenen van de bv/schuld in box 3 of 1 (etikettering)
- buitenland
- jurisprudentie
- besluiten (goed én afkeurend) met casuïstiek

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Eindejaarsactualiteiten

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Voor de vakbekwame kantoorhouder, gevorderde assistent en adviseur die voor zijn cliënten een betrouwbare bron van informatie wil zijn, organiseert NOAB elk najaar de eindejaarsactualiteiten. De meest relevante belasting-technische onderwerpen komen aan de orde.

De docenten Heleen Elbert, Friso van de Weerd en Eric van Uunen doorgronden de op handen zijnde veranderende wet- en regelgeving en de relevantie daarvan voor de alledaagse praktijk van de administratie- en accountantskantoren waarvan de cliënten zich voornamelijk bevinden in het mkb.

### Onderwerpen

- Belastingplan 2021
- overige fiscale maatregelen 2021
- fiscale verzamelwet 2021
- Corona en fiscaliteit
- UBO-register update
- bouwstenen kabinet over belastingheffing komende jaren (bijvoorbeeld: eigen woning naar box 3, belasting betalen over vermogen in box 2, fictief rendement in box 2, afschaffen BOR?)
- eventuele andere fiscale wijzigingen per 01-01-2021 of snel daarna, zoals de box 3 plannen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Fiscaal adviseur (FA) Utrecht

*Deze cursus/opleiding is exclusief voor NOAB-leden.*

Uniek aanbod, exclusief voor NOAB leden. De opleiding Fiscaal Adviseur (FA) is een begrip in de markt. In samenwerking met het Fiscaal Studie- en Documentatiecentrum (FSDC) biedt NOAB u deze opleiding aan, die na het behalen van de zeven deelexamens recht geeft op de beschermde titel Fiscaal Adviseur (FA).

Een erkende opleiding met zeven fiscale vakken op HBO-niveau, die binnen tien maanden afgerond kan zijn. Praktijkgericht, met deskundige docenten uit de belastingpraktijk en tegen een zeer concurrerende prijs voor NOAB-leden.

### Onderwerpen

De opleiding bestaat uit zeven modules en een inleiding. In totaal 26 lessen. Iedere module wordt afgesloten met een examen. Door de modulaire opbouw kunt u bij de aanvang van iedere nieuwe module tussentijds instromen.

- inleiding - 1 les
- inkomstenbelasting (niet-winst) en winst uit aanmerkelijk belang - 5 lessen
- inkomstenbelasting (winst uit onderneming) - 4 lessen
- loonbelasting - 3 lessen
- vennootschapsbelasting, dividendbelasting en internationaal belastingrecht - 5 lessen
- omzetbelasting - 3 lessen
- formeel belastingrecht - 3 lessen
- erf- en schenkbelasting en belastingen van rechtsverkeer - 2 lessen

### Inleiding

Tijdens de inleiding wordt een globaal overzicht gegeven van de in de opleiding te behandelen belastingen. Ook leert u de pocket Belastingwetten hanteren. Aan de orde komt de plaats van het belastingrecht binnen het recht en de rangorde van de regelgeving (verdragen, wetten, uitvoeringsmaatregelen, beleidsbesluiten). Ook worden de beginselen van behoorlijk bestuur geïntroduceerd. Tot slot komen de hoofdlijnen van de organisatie van de Belastingdienst aan bod.

### Inkomstenbelasting niet-winst

Deze module behandelt de structuur van de wet (het 'boxensysteem', de toerekening van inkomensbestanddelen aan echtgenoten, partners en kinderen en binnenlandse/buitenlandse belastingplichtige.

Verdieping per box gebeurt met de volgende onderwerpen.

Box 1: loon uit dienstbetrekking, resultaat van overige werkzaamheden (incl. de terbeschikkingstellingsregeling), periodieke uitkeringen, eigen woning en het overgangsrecht (kapitaalverzekering) eigen woning, de (negatieve) uitgaven voor inkomensvoorzieningen, verliesverrekening en middeling.

Box 2: winst uit aanmerkelijk belang, reguliere en fictieve vervreemdingsvoordelen, doorschuifregelingen en DGA-problematiek.

Box 3: vermogensrendementsheffing, vrijgestelde beleggingen, waarderingsproblematiek. De persoonsgebonden aftrekken zoals specifieke zorgkosten en aftrekbare giften. De heffingskortingen, voorlopige teruggaaf en wel of geen aanslag.

### Inkomstenbelasting winst

Deze module richt zich op de heffing van inkomstenbelasting in Box 1.

Aan bod komen: ondernemingsvormen, het ondernemersbegrip en samenwerkingsverbanden zoals firma's en commanditaire vennootschappen, verhuur van de onderneming, huur en/of verkoop van de onderneming, onderscheid totale jaarwinst, vermogensetikettering, autokostenfictie, goed koopmansgebruik, bestendige gedragslijn, waardering van activa en passiva, pensioenverplichtingen, afschrijvingen, investeringsaftrek, reserves, staking van de onderneming, overdracht, overlijden, echtscheiding, emigratie van de onderneming, doorschuifmogelijkheden, oprichting BV, inbreng in de BV, terugkeer uit de BV, aandelenfusie en juridische fusie en splitsing, opvolgingsproblematiek en firmaproblematiek.

## Loonbelasting

Deze module behandelt de structuur van de Wet op loonbelasting en de samenhang daarvan met de Wet op de inkomstenbelasting, het werknemersbegrip, de (fictieve) dienstbetrekking, de inhoudingsplichtige, het loonbegrip, aanspraken, loon in natura (waaronder de auto van de zaak), fictief salaris voor de AB-houder, tariefstructuur, inhoudingen via loonbelasting-tabellen, (pseudo) eindheffing bij de werkgever op aangifte, naheffing n.a.v. controle, administratieve verplichtingen en afdrachtsvermindering. Voorts is de werkkostenregeling één van de centrale onderwerpen van de cursus geworden. Hierbij komen de gerichte vrijstellingen, waaronder het nieuwe noodzakelijkheids criterium werkplekvoorzieningen, concernregeling en afrekensystematiek aan de orde. In de hoofdstukken over de arbeidsrelaties wordt uitgebreid ingegaan op de nieuwe wet DBA.

## Vennootschapsbelasting, dividendbelasting en internationaal belastingrecht

Tijdens deze module wordt behandeld: doel en nut van het oprichten van een bv, belastingplicht, (informele) kapitaalstorting en verkapte winstuitdeling, winstberekening, behandeling van eigen en vreemd vermogen, renteaftrekbepalingen, innovatiebox, moeder/dochterverhouding, deelnemingsvrijstelling, bedrijfsfusie, geruisloze terugkeer, fiscale eenheid en verrekening verliezen. De deelmodule 'Dividendbelasting' bestaat uit: belastingplicht, heffingsmaatstaf, inhoudingsvrijstelling bij deelnemingsvrijstelling en inhoudingsvrijstelling in specifieke EU-situaties. De deelmodule 'Internationaal belastingrecht' bestaat uit: verdragsluiting, OESO-modelverdrag, eenzijdige regeling ter voorkoming van dubbele belasting, woonplaats-, nationaliteits- en situsbeginsel, objectvrijstelling, verrekeningsmethode, kostenaf trek en vaste inrichting. Als de Wet op de Dividendbelasting wordt ingetrokken vervalt uiteraard deze deelmodule in het lesprogramma.

## Omzetbelasting

Met deze module krijgt u kennis van: leveringen van goederen, diensten, plaats van levering, plaats van dienst, intracommunautaire verwervingen, invoer van goederen, het ondernemerschap, vergoeding, aftrek voorbelasting, herzieningsregeling, tarieven, vrijstellingen, onroerende zaakproblematiek (levering en verhuur), wijze van heffen, verleggingsregelingen, factuurstelsel, kasstelsel, kleine ondernemersregeling en administratieve verplichtingen.

## Formeel belastingrecht

Deze module behandelt de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen (AWR), de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en de hoofdlijnen van de Invorderingswet. Bij de behandeling van de AWR/Awb komen aan de orde: aangiften, heffingstechnieken, bezwaar- en beroepsprocedures, belastingrente, vertegenwoordiging, administratieplicht, inlichtingenplicht, bestuurlijke boetes, fiscaal strafrecht en algemene beginselen van behoorlijk bestuur. De behandeling van de Invorderingswet bestaat uit: betalingstermijnen, dwanginvordering, bodemrecht, uitstel en kwijtschelding, invorderingsrente, ketenaansprakelijkheid en bestuurdersaansprakelijkheid.

## Erf- en schenkbelasting & Wet op belastingen van rechtsverkeer

In deze module leert u over: beginselen van erfrecht, huwelijksvermogensrecht en geregistreerd partnerschap, woonplaatsbeginsel, erfrechtelijke verkrijgingen, legaten, levensverzekeringen en pensioenproblematiek, verblijvings-, overnemings- en toedelingsbedingen, lasten, tarieven, vrijstellingen, imputatie van pensioenen en lijfrentes, bedrijfsopvolging, beginselen van estate planning, de meest gebruikelijke testamentvormen en schenkbelasting. Bij het onderdeel Wet op belastingen van rechtsverkeer staat de overdrachtsbelasting centraal. We gaan hier onder andere in op: verkrijging van juridisch en economisch eigendom, waardebepalingsregelingen, opvolgende verkrijgingen en de wijze van heffing.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Fiscale aspecten van de auto

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Vrijwel elke cliënt heeft een auto. Wat is wijsheid? De auto op de zaak of privé? Is je cliënt op de hoogte van de fiscale risico's en kansen? En wat zijn de consequenties van de per 1 januari 2017 ingevoerde wijzigingen en de aangekondigde wijzigingen voor de jaren 2021 en verder? Wat is de invloed van de BPM-wijziging per 1 juli 2020? Noopt dit tot onmiddellijke actie, of kun je nog even rustig achterover leunen?

Kortom, genoeg stof om over na te denken. Autobelastingsspecialist Heleen Elbert brengt je op een heldere en praktische wijze op de hoogte van de laatste stand van zaken op het gebied van de auto van de zaak. Niet alleen de bijtelling komt aan de orde, maar ook de grijs-kentekenregeling, de verklaring geen privégebruik en de fiscale subsidies voor milieuvriendelijke auto's passeren de revue. Uiteraard staan we uitgebreid stil bij de soms ingrijpende wijzigingen die men voor onze klant in petto heeft.

### Onderwerpen

- de wijziging van de autobelasting: wetswijzigingen en rechtspraak
- auto van de zaak of privé: wat zijn de voor- en nadelen?
- bestelauto's met een grijskenteken: ken de risico's
- welke voordelen kun je behalen met een milieuvriendelijke auto? (laat geen geld liggen)
- personeel en auto: hoe werkt dat bij de WKR?
- hoe het rijden in een buitenlandse auto je duizenden euro's kan kosten
- de auto en de fiscus: hoe sta je sterker tegenover de inspecteur?

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Fiscale aspecten vastgoed

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Een ieder die beroepsmatig of als belegger met vastgoed te maken heeft, loopt al snel tegen meerdere fiscale vraagstukken aan: btw, overdrachtsbelasting, winstbelastingen (inkomstenbelasting of vennootschapsbelasting), box 3 en estateplanning.

Deze educatiebijeenkomst zet alle fiscale aspecten rondom vastgoed op een rij. Een must voor elk NOAB-kantoor dat zijn klanten scherp wil kunnen adviseren op het gebied van vastgoed. De educatie-bijeenkomst is uitermate praktisch opgezet met tal van praktijkvoorbeelden en doorspekt met tips en trucs om belastingheffing rondom vastgoed te minimaliseren.

### Onderwerpen

- vastgoed en winstsfeer; etikettering van woon-werkpanden, afschrijving en op- of afwaardering van vastgoed, bodemwaarde, toepassing van de herinvesteringsreserve en ruilarresten, terbeschikkingstellings-regeling
- de scheidslijn tussen box 1 en box 3; uitpanden, projectontwikkeling, voorkennis, snel doorverkopen
- vastgoed en box 3; plannen kabinet desastreus voor vastgoed beleggers
- vastgoed en btw: nieuwe definitie bouwterrein, koop-aanneem overeenkomsten, transformatie-panden, (ver)nieuwbouw, verhuur (plus) van onroerende zaken, algemeenheid van goederen
- vastgoed en overdrachtsbelasting; anti-cumulatie met btw, woningen en niet-woningen, 6-maandstermijn al dan niet VON, reikwijdte economische eigendom
- vastgoed en estateplanning: BOF voor vastgoed bv, APV in plaats van familiestichting

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Fiscale aspecten vastgoed (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Een ieder die beroepsmatig of als belegger met vastgoed te maken heeft, loopt al snel tegen meerdere fiscale vraagstukken aan: btw, overdrachtsbelasting, winstbelastingen (inkomstenbelasting of vennootschapsbelasting), box 3 en estateplanning.

Deze educatiebijeenkomst zet alle fiscale aspecten rondom vastgoed op een rij. Een must voor elk NOAB-kantoor dat zijn klanten scherp wil kunnen adviseren op het gebied van vastgoed. De educatie-bijeenkomst is uitermate praktisch opgezet met tal van praktijkvoorbeelden en doorspekt met tips en trucs om belastingheffing rondom vastgoed te minimaliseren.

### Onderwerpen

- vastgoed en winstsfeer; etikettering van woon-werkpanden, afschrijving en op- of afwaardering van vastgoed, bodemwaarde, toepassing van de herinvesteringsreserve en ruilarresten, terbeschikkingstellings-regeling
- de scheidslijn tussen box 1 en box 3; uitpanden, projectontwikkeling, voorkennis, snel doorverkopen
- vastgoed en box 3; plannen kabinet desastreus voor vastgoed beleggers
- vastgoed en btw: nieuwe definitie bouwterrein, koop-aanneem overeenkomsten, transformatie-panden, (ver)nieuwbouw, verhuur (plus) van onroerende zaken, algemeenheid van goederen
- vastgoed en overdrachtsbelasting; anti-cumulatie met btw, woningen en niet-woningen, 6-maandstermijn al dan niet VON, reikwijdte economische eigendom
- vastgoed en estateplanning: BOF voor vastgoed bv, APV in plaats van familiestichting

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Fiscale behandeling van saldolijfrenten in en na 2020 (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Saldolijfrenten, meer specifiek de 'zuivere' saldolijfrenten staan dit jaar in de spotlights. Niet zo vreemd, want ultimo 2020 is het zover: over de zuivere saldolijfrenteverzekering moet op 31 december 2020 fiscaal worden afgerekend. De dag erna, dat is op 1 januari 2021, eindigt qua fiscale behandeling van de uitkeringen uit een dergelijke lijfrenteverzekering na 20 jaar het huidige overgangsrecht. De waardering van het zuivere saldolijfrenterecht bij afrekening verdient in het bijzonder aandacht. Tijdens de studiedag worden de fiscale ins en outs rond saldolijfrenten besproken.

Ingegaan wordt op de voor saldolijfrenten relevante begrippen en fiscale spelregels. Aan de hand van praktijkvoorbeelden worden de fiscale bepalingen op het terrein van de saldolijfrenten geduid en toegepast. Tijdens de studiedag wordt de fiscale behandeling van diverse vormen van saldolijfrenten met je gedeeld. Daarbij passeren de toepassing van de saldomethodiek bij uitkeringen en de fiscale gevolgen bij afrekening op 31 december 2020 uitvoerig de revue.

Naast de fiscale opstekers rond de afrekenverplichting worden ook enige mogelijke alternatieven voor de afrekening op 31 december 2020 besproken. Na het volgen van de studiedag ben je op de hoogte van de fiscale ins en outs inzake saldolijfrenten en ben je ook op de hoogte van alle relevante kennis om je klant op dit terrein optimaal te adviseren.

### Onderwerpen

- saldomethodiek en vormen van saldolijfrenten
- overgangsrecht en huidige fiscale behandeling van saldolijfrenten
- fiscale gevolgen bij afrekenverplichting van zuivere saldolijfrenten op 31 december 2020
- waarderingsaspecten bij afrekening
- gevolgen van verval overgangsrecht
- alternatieven voor afrekening op 31 december 2020

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De fiscale praktijk voor gevorderden

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Medewerkers van administratie- en accountantskantoren zijn bij uitstek uitstekende boekhouders. De verwerking van wat zij hebben geadministreerd, in bijvoorbeeld de aangifte inkomstenbelasting, levert vaker dan gewild vraagtekens op.

Daarnaast stellen cliënten regelmatig vragen die gerelateerd zijn aan de fiscaliteit. Of dat nu omzetbelasting, vennootschapsbelasting, of welke belasting dan ook is. En wat denk je bijvoorbeeld van de consequenties van het voorstel om veel aftrekposten te beperken tot 37%? Uitgaande van dit gegeven heeft NOAB een korte, praktijkgerichte leergang gemaakt waarbij cursisten door middel van casusposities wegwijz worden gemaakt in verschillende soorten belastingen.

Er bestaan veel opleidingen die de fiscale kennis van een kantoorhouder of een ervaren medewerker op een hoger niveau kunnen brengen. Deze educatiebijeenkomsten missen veelal een praktische inslag. Door de praktijkgerichte benadering van fiscale wetgeving onderscheidt deze educatiebijeenkomst zich. Het niveau grenst aan belastingrecht op SPD-niveau.

### Van jou wordt verwacht dat je:

- vragen aandraagt uitgaande van de eigen werksituatie
- deelneemt aan alle bijeenkomsten
- werk- en denkniveau praktijkdiploma Belastingrecht hebt
- in de praktijk (gedeeltelijk) bezig bent met (basis) fiscale zaken, als inkomstenbelasting, vennootschapsbelasting, omzetbelasting, etc.

### Onderwerpen

- fiscale ondernemerschap (vermogensetikettering, ondernemers- en ondernemingsfaciliteiten, fiscaliteit rondom innovatie, terbeschikkingstellingsregeling en de eigen woning. Vervolgens komt box II aan bod, waarbij de positie van de dga wordt toegelicht)
- vennootschapsbelasting (deelnemingsvrijstelling, fiscale eenheid en innovatie regelingen)
- omzetbelasting (de plaats van prestaties wordt nationaal en internationaal behandeld. Verder komen bijzondere deelgebieden van de omzetbelasting aan bod. Denk hierbij aan de margeregeling, factuurvereisten en dergelijke)
- actualiteiten (de schenk- en erfbelasting)

### Module 1

Tijdens dit onderdeel wordt het fiscale ondernemerschap behandeld. Dit onderdeel belicht ook: vermogensetikettering, ondernemers- en ondernemingsfaciliteiten, fiscaliteit rondom innovatie, terbeschikkingstellingsregeling en de eigen woning. Vervolgens komt box II aan bod, waarbij de positie van de dga wordt toegelicht.

### Module 2

Deze module staat in het teken van vennootschapsbelasting. Hierin passeren de basisbegrippen op dit gebied de revue: belastingplicht voor de vennootschapsbelasting, grondslag en tarief, uitleg 'dubbele heffing', voor- en nadelen van een bv en nationale en internationale ontwikkelingen. De leerstof wordt verder uitgebouwd, waarbij onder meer de volgende onderwerpen aan bod komen: deelnemingsvrijstelling, fiscale eenheid en innovatie regelingen.

### Module 3

Tijdens deze module staat de omzetbelasting centraal. De plaats van prestaties wordt nationaal en internationaal behandeld. Verder komen bijzondere deelgebieden van de omzetbelasting aan bod. Denk hierbij aan de margeregeling, factuurvereisten en dergelijke.

### Module 4

Deze module staat in het teken van diverse actualiteiten. Verder wordt de schenk- en erfbelasting behandeld. De

systematiek ervan wordt blootgelegd evenals de koppeling met het erfrecht. Op basis hiervan kan in de praktijk een doorsnee aangifte schenk- en erfbelasting vervaardigd worden.

**Literatuur**

*Er is geen verplichte literatuur maar aanbevolen wordt de wettenbundel of belastingalmanak.*

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De fiscale valkuilen van echtscheiding

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Als adviseur kun je een belangrijke rol spelen in de financiële en fiscale afwikkeling van een echtscheiding. Helaas gebeurt het regelmatig dat de advocaten niet met je overleggen. De afspraken zijn dan al rond, maar over de fiscale gevolgen is niet goed nagedacht.

Voorkomen is beter dan genezen. In deze cursus worden de fiscale kansen en valkuilen van een echtscheiding op een rij gezet. Niet alle advocaten zijn zich ten volle bewust van de fiscale mogelijkheden en onmogelijkheden bij een echtscheiding. Het komt voor dat er in de verdeling van het vermogen onverwacht een fiscale afrekening ontstaat, of dat men juist de voorwaarden voor bijvoorbeeld de aftrek van hypotheekrente over het hoofd ziet. Met fiscale schade tot gevolg. In deze cursus worden deze kansen en bedreigingen uiteengezet voor zowel particulier, de IB-ondernemer als de dga.

### Onderwerpen

- echtscheiding en de eigen woning
- oudedagsvoorzieningen verdelen
- vermogen uitruilen tegen alimentatie, of niet?
- fiscaal partnerschap
- de IB-ondernemer en echtscheiding
- de dga en echtscheiding

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De fiscale valkuilen van echtscheiding (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Als adviseur kun je een belangrijke rol spelen in de financiële en fiscale afwikkeling van een echtscheiding. Helaas gebeurt het regelmatig dat de advocaten niet met je overleggen. De afspraken zijn dan al rond, maar over de fiscale gevolgen is niet goed nagedacht.

Voorkomen is beter dan genezen. In deze cursus worden de fiscale kansen en valkuilen van een echtscheiding op een rij gezet. Niet alle advocaten zijn zich ten volle bewust van de fiscale mogelijkheden en onmogelijkheden bij een echtscheiding. Het komt voor dat er in de verdeling van het vermogen onverwacht een fiscale afrekening ontstaat, of dat men juist de voorwaarden voor bijvoorbeeld de aftrek van hypotheekrente over het hoofd ziet. Met fiscale schade tot gevolg.

In deze cursus worden deze kansen en bedreigingen uiteengezet voor zowel particulier, de IB-ondernemer als de dga.

### Onderwerpen

- echtscheiding en de eigen woning
- oudedagsvoorzieningen verdelen
- vermogen uitruilen tegen alimentatie, of niet?
- fiscaal partnerschap
- de IB-ondernemer en echtscheiding
- de dga en echtscheiding

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Levenstestament

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het levenstestament is met een ware opmars bezig. Waarom is het verstandig voor je cliënt een levenstestament op te stellen en hoe werkt het in de praktijk?

Tijdens deze educatiebijeenkomst leer je precies wat een levenstestament is en hoe deze tot stand komt. Naast praktische tips en trucs wordt de link met fiscaliteit meegenomen.

### Onderwerpen

- verschillen levenstestament voor ondernemer en particulier
- is een notariële akte nodig?
- het levenstestament en fiscaliteit
- verschil testament- levenstestament
- praktische tips en trucs

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De nasleep van de COVID-19 crisis

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het jaar 2020 zal de geschiedenisboeken ingaan als het jaar van de coronacrisis. Vanuit de overheid zijn er diverse steun- en crisismaatregelen opgezet voor ondernemers die door de crisis werden geraakt. Nu breekt voor deze ondernemers een volgende fase aan. Wat moet er nog gebeuren en wat is verstandig om nog te doen?

Bij deze cursus wordt stilgestaan bij de nasleep van de coronacrisis. Je klanten hebben al dan niet met jouw hulp gebruik gemaakt van de diverse crisisregelingen. Bij sommige regelingen is er nog nadere actie nodig, waarbij u wellicht een verklaring kunt afgeven. Maar daarnaast kan het nuttig zijn om te kijken wat je nog meer voor je klant kunt betekenen. Moeten er voorzieningen worden gevormd? Is de rechtsvorm nog wel de juiste? Hoe zit het met de verliesverrekening? Komen er nog andere fiscale crisismaatregelen? Wat weten wij nog van de vorige financiële crisis?

### Onderwerpen

- de diverse crisismaatregelen op rij
- de gevolgen van de crisis op fiscaal gebied
- aanleggen van voorzieningen
- verliesverrekening
- rechtsvormkeuze

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De nasleep van de COVID-19 crisis (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het jaar 2020 zal de geschiedenisboeken ingaan als het jaar van de coronacrisis. Vanuit de overheid zijn er diverse steun- en crisismaatregelen opgezet voor ondernemers die door de crisis werden geraakt. Nu breekt voor deze ondernemers een volgende fase aan. Wat moet er nog gebeuren en wat is verstandig om nog te doen?

Bij deze cursus wordt stilgestaan bij de nasleep van de coronacrisis. Je klanten hebben al dan niet met jouw hulp gebruik gemaakt van de diverse crisisregelingen. Bij sommige regelingen is er nog nadere actie nodig, waarbij u wellicht een verklaring kunt afgeven. Maar daarnaast kan het nuttig zijn om te kijken wat je nog meer voor je klant kunt betekenen. Moeten er voorzieningen worden gevormd? Is de rechtsvorm nog wel de juiste? Hoe zit het met de verliesverrekening? Komen er nog andere fiscale crisismaatregelen? Wat weten wij nog van de vorige financiële crisis?

### Onderwerpen

- de diverse crisismaatregelen op rij
- de gevolgen van de crisis op fiscaal gebied
- aanleggen van voorzieningen
- verliesverrekening
- rechtsvormkeuze

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Excessief lenen van eigen bv door wetgever

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het lijkt erop dat de politiek er klaar voor is om de dga hard aan te gaan pakken. Het kabinet zet ook nu de plannen door om oppotten van winst in de bv te voorkomen. De gepubliceerde bouwstenen voor nieuwe fiscale wetgeving gooien wat dat betreft nog eens extra olie op het vuur. Zelden is er een wetsvoorstel geweest dat zo ingrijpend is voor de dga.

Deze educatiebijeenkomst staat in het teken van het wetsvoorstel dat, op het moment dat de cursus gegeven wordt, ingediend zal zijn om lenen van de bv te ontmoedigen.

### Onderwerpen

- lenen van en aan de bv; fiscale aandachtspunten huidige wetgeving en jurisprudentie
- onzakelijke leningen
- bespreking van het wetsvoorstel
- praktische tips en adviezen om voor klanten optimaal te kunnen adviseren en anticiperen rondom dit wetsvoorstel

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Excessief lenen van eigen bv door wetgever (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Het lijkt erop dat de politiek er klaar voor is om de dga hard aan te gaan pakken. Het kabinet zet ook nu de plannen door om oppotten van winst in de bv te voorkomen. De gepubliceerde bouwstenen voor nieuwe fiscale wetgeving gooien wat dat betreft nog eens extra olie op het vuur. Zelden is er een wetsvoorstel geweest dat zo ingrijpend is voor de dga.

Deze educatiebijeenkomst staat in het teken van het wetsvoorstel dat, op het moment dat de cursus gegeven wordt, ingediend zal zijn om lenen van de bv te ontmoedigen.

### Onderwerpen

- lenen van en aan de bv; fiscale aandachtspunten huidige wetgeving en jurisprudentie
- onzakelijke leningen
- bespreking van het wetsvoorstel
- praktische tips en adviezen om voor klanten optimaal te kunnen adviseren en anticiperen rondom dit wetsvoorstel

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Onbelast, resultaat uit werkzaamheden of winst uit onderneming

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Niemand weet precies waar de grenzen liggen tussen normaal actief vermogensbeheer (box 3) of transacties die in box 1 belast worden als resultaat uit werkzaamheden. En vanaf welk moment is er nu sprake van een onderneming, in plaats van resultaat uit werkzaamheden?

Bij deze cursus wordt stilgestaan bij de vraag wanneer een vermogenssprong of werkzaamheden nu onbelast blijven (box 3) en welke criteria er gelden voor het betreden van de belaste sfeer. Wat moet de inspecteur doen en bewijzen om belasting te mogen heffen en waar liggen voor je klant de grenzen van het normale vermogensbeheer? Zelfs rechters oordelen verschillend over zaken die in de basis identiek zijn. Dit is dus een grijs gebied en dat betekent dat er met goed advies veel te behalen valt. Het is namelijk een kwestie van belast of onbelast. En als men dan in de belaste sfeer zit, dan is het wel zuur als de ondernemers-faciliteiten niet van toepassing zijn. Wanneer is nu sprake van een onderneming in plaats van een werkzaamheid?

### Onderwerpen

- wat is normaal actief vermogensbeheer?
- wanneer is sprake van resultaat uit werkzaamheden?
- wanneer is sprake van winst uit onderneming?
- van welke regelingen kan de belastingplichtige gebruik maken?
- hoe zit het met de bewijslastverdeling?
- diverse casussen uit de rechtspraak worden behandeld
- speciale aandacht voor werkzaamheden t.a.v. panden

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Polislezen (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

In de praktijk krijg je naar alle waarschijnlijkheid regelmatig polissen dan wel andersoortige contacten inzake lijfrenten, stamrechten, kapitaalverzekeringen etc. voorgelegd met de vraag wat de fiscale mogelijkheden én obstakels zijn. Geen eenvoudige taak. Polislezen is een kunst apart. Tijdens deze studiedag worden concrete polissen voorgelegd en word je wegwijz gemaakt in de bijzondere opmaak van deze contracten.

Uiteraard wordt ook op de aan een levensverzekeringspolis klevende fiscale inhoud ingegaan. De spreker die vanuit zijn praktijk veel ervaring heeft opgedaan met polislezen, deelt zijn fiscale kennis op het terrein van lijfrenten, kapitaalverzekeringen, gouden handdrukstamrechten en overige stamrechten. Tijdens deze studiedag worden de relevante fiscale spelregels op actieve wijze, aan de hand van polisbescheiden en praktijkvoorbeelden, besproken. Daarbij worden de voor de praktijk van belang zijnde attentiepunten belicht en praktijktips gegeven.

Je ontvangt studiemateriaal met een breed scala aan polisbescheiden, een selectie van fiscaal-relevante bepalingen en een stappenplan. Met behulp daarvan ben je de meest voorkomende levensverzekeringspolissen 'de baas'. Het stappenplan vormt een toegevoegde waarde waarmee je in een aantal stappen in staat bent een voorliggende polis fiscaal te duiden. Het stappenplan wordt ook digitaal beschikbaar gesteld. Na deze dag ben je in staat om polissen fiscaal te duiden en ben je op de hoogte van alle relevante kennis om jou klant op dit terrein optimaal te adviseren.

### Onderwerpen

- een selectie van de fiscale wet- en regelgeving (verschillende fiscale regimes) rond lijfrenten, kapitaalverzekeringen en stamrechten
- een selectie van het fiscaal beleid inzake lijfrenten, kapitaalverzekeringen en stamrechten
- het lezen van levensverzekeringspolissen
- het fiscaal duiden van levensverzekeringspolissen
- het stappenplan bij het lezen van levensverzekeringspolissen
- attentiepunten en praktijktips bij het lezen van levensverzekeringspolissen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Proactief belastingadvies

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Klanten verwachten steeds meer een proactieve houding van hun adviseur. Ze nemen geen genoegen (meer) met de situatie dat ze slechts eens per jaar iets van hun adviseur horen, namelijk om de spullen aan te leveren voor het opstellen van de jaarrekening en aangifte inkomstenbelasting.

Met het opstellen van de conceptjaarrekening en de conceptaangifte inkomstenbelasting begint het 'spel' pas. Dan kunt u laten zien waarom iemand bij u klant is en moet blijven. Tijdens deze educatiebijeenkomst worden handvatten gegeven waarop u dient te letten bij welke doelgroep. Dit wordt zoveel mogelijk duidelijk gemaakt aan de hand van praktijkvoorbeelden.

In deze cursus wordt een proactieve houding en inzet van de deelnemers verwacht. Tevens wordt verwacht dat zij zelf onderwerpen aanbrengen waarbij een proactief belastingadvies mogelijk is. Dit is dus geen hoorcollege waar alle onderwerpen op een presenteerblaadje worden aangedragen.

### Onderwerpen

- eigen woning
- estate planning
- overdracht IB-onderneming
- rechtsvormkeuze
- bedrijfsopvolging
- fiscale inkomensplanning
- mogelijkheden voor de dga

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Staking, bedrijfsbeëindiging en bedrijfsopvolging bij eenmanszaken

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

IB-ondernemers die willen of moeten stoppen met hun onderneming doen er goed aan om tijdig te beginnen aan de voorbereiding. Tijdig voorsorteren kan veel belastingheffing besparen. Of het nu gaat om een overdracht of een beëindiging: voor een goede begeleiding bij de fiscale afhandeling is tijd en planning nodig.

In deze educatiebijeenkomst komen alle mogelijke fiscale problemen en kansen bij een overdracht en beëindiging van een onderneming aan bod. Ook alternatieve overdrachten komen aan bod, waarbij de verkoper geld laat zitten in de onderneming. Aan de hand van veel (reken)voorbeelden wordt dit onderwerp uitvoering uit de doeken gedaan.

### Onderwerpen

- algemene beschouwing over staken en bedrijfsbeëindiging: afrekenen over stille reserves en goodwill, opheffing FOR, desinvesteringbijtelling, doorschuifmogelijkheden e.d.
- alternatieve overdrachtsvormen: verhuur onderneming, overdracht tegen een winstrecht en huurverkoop
- wat zijn de fiscale gevolgen bij verschillende vormen van staking (liquidatie, overdracht, overlijden, echtscheiding, e.d.)?
- stakingslijfrente en banksparen
- geruisloze doorschuiving
- toepassing van de BOR bij bedrijfsopvolging
- mogelijkheden om heffing van overdrachtsbelasting te voorkomen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Staking, bedrijfsbeëindiging en bedrijfsopvolging bij eenmanszaken (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

IB-ondernemers die willen of moeten stoppen met hun onderneming doen er goed aan om tijdig te beginnen aan de voorbereiding. Tijdig voorsorteren kan veel belastingheffing besparen. Of het nu gaat om een overdracht of een beëindiging: voor een goede begeleiding bij de fiscale afhandeling is tijd en planning nodig.

In deze educatiebijeenkomst komen alle mogelijke fiscale problemen en kansen bij een overdracht en beëindiging van een onderneming aan bod. Ook alternatieve overdrachten komen aan bod, waarbij de verkoper geld laat zitten in de onderneming. Aan de hand van veel (reken)voorbeelden wordt dit onderwerp uitvoering uit de doeken gedaan.

### Onderwerpen

- algemene beschouwing over staken en bedrijfsbeëindiging: afrekenen over stille reserves en goodwill, opheffing FOR, desinvesteringsbijtelling, doorschuifmogelijkheden e.d.
- alternatieve overdrachtsvormen: verhuur onderneming, overdracht tegen een winstrecht en huurverkoop
- wat zijn de fiscale gevolgen bij verschillende vormen van staking (liquidatie, overdracht, overlijden, echtscheiding, e.d.)?
- stakingslijfrente en banksparen
- geruisloze doorschuiving
- toepassing van de BOR bij bedrijfsopvolging
- mogelijkheden om heffing van overdrachtsbelasting te voorkomen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Structuuroptimalisatie bij bv's

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De wijze waarop een bv-structuur in het mkb optimaal vormgegeven en gewijzigd kan worden staat centraal tijdens deze educatiebijeenkomst. De diverse fiscale faciliteiten voor herstructurering zullen op een praktijkgerichte manier behandeld worden, waarbij er met name aandacht wordt besteed aan de voordelen van iedere regeling en de valkuilen. Er zijn vaak meerdere mogelijkheden om tot een bepaalde juridische structuur te komen, maar welke mogelijkheid verdient nu de voorkeur en waarom?

Je krijgt een overzicht van de belangrijkste wetgeving, jurisprudentie en beleid op het gebied van de fiscale regels inzake de herstructureringsmogelijkheden in het mkb. Onderwerpen zullen zoveel mogelijk aan de hand van praktijkvoorbeelden aan de orde komen.

### Onderwerpen

- wanneer en waarom kiest men voor een holdingstructuur? Wat zijn de voor- en nadelen?
- welke belastingen zijn er van invloed op die keuze?
- wat is de doorlooptijd voor het aanpassen van de structuur? Op welk moment moet er uiterlijk ingegrepen worden?
- wanneer bestaat er recht op terugwerkende kracht?
- er zal uitgebreid ingegaan worden op de diverse herstructureringsfaciliteiten, zoals de aandelenfusie, bedrijfsfusie, deelnemingsvrijstelling, juridische splitsing/fusie en de fiscale eenheid. Deze regelingen worden inhoudelijk toegelicht aan de hand van praktijksituaties, waarbij ook de valkuilen aan de orde komen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Structuuroptimalisatie bij bv's (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De wijze waarop een bv-structuur in het mkb optimaal vormgegeven en gewijzigd kan worden staat centraal tijdens deze educatiebijeenkomst. De diverse fiscale faciliteiten voor herstructurering zullen op een praktijkgerichte manier behandeld worden, waarbij er met name aandacht wordt besteed aan de voordelen van iedere regeling en de valkuilen. Er zijn vaak meerdere mogelijkheden om tot een bepaalde juridische structuur te komen, maar welke mogelijkheid verdient nu de voorkeur en waarom?

Je krijgt een overzicht van de belangrijkste wetgeving, jurisprudentie en beleid op het gebied van de fiscale regels inzake de herstructureringsmogelijkheden in het mkb. Onderwerpen zullen zoveel mogelijk aan de hand van praktijkvoorbeelden aan de orde komen.

### Onderwerpen

- wanneer en waarom kiest men voor een holdingstructuur? Wat zijn de voor- en nadelen?
- welke belastingen zijn er van invloed op die keuze?
- wat is de doorlooptijd voor het aanpassen van de structuur? Op welk moment moet er uiterlijk ingegrepen worden?
- wanneer bestaat er recht op terugwerkende kracht?
- er zal uitgebreid ingegaan worden op de diverse herstructureringsfaciliteiten, zoals de aandelenfusie, bedrijfsfusie, deelnemingsvrijstelling, juridische splitsing/fusie en de fiscale eenheid. Deze regelingen worden inhoudelijk toegelicht aan de hand van praktijksituaties, waarbij ook de valkuilen aan de orde komen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Tweedaagse btw-cursus

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

In de tweedaagse btw cursus worden theoretische btw vraagstukken praktisch uitgewerkt en staat de btw aangifte centraal.

Gedurende beide cursusedagen worden casussen behandeld, waarin je het geleerde in de praktijk kan brengen. Tijdens de educatiebijeenkomst wordt een handreiking gegeven voor de theoretische basis, waarna je onder begeleiding van de docent zelf aan het werk wordt gezet om de theorie te vertalen naar de praktijk.

### Onderwerpen

- btw in de praktijk
- btw en fiscale eenheid
- btw en belaste prestaties
- btw en vrijstellingen
- btw en buitenland
- btw en suppletie aangifte
- btw en factuurvereisten

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Actualiteiten arbeidsrecht en sociale zekerheid

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Tijdens de coronacrisis is onder andere de tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW) ingevoerd. Wat zijn de gevolgen van verlaging van de loonsom of bedrijfseconomisch ontslag? Hoe zit het met de accountantsverklaring? Hoe werkt de definitieve berekening? Ook de overige wetgeving heeft echter niet stilgestaan.

Wat zijn de praktijkervaringen met de op 1 januari 2020 ingevoerde Wet arbeidsmarkt in balans (WAB)? Hoe vaak hebben rechters een arbeidsovereenkomst ontbonden op basis van de nieuwe cumulatiegrond? Wat zijn de consequenties van de nieuwe Regeling onwerkbaar weer? Wat betekent de wijziging in de loonbetalingsplicht voor jou? Voor welke wettelijke regels gelden coulancebepalingen als gevolg van corona? Wat is de impact van het aanvullend geboorteverlof voor je organisatie? Hoe werkt het declareren bij UWV en aan welke administratieve verplichtingen moet je als werkgever voldoen? Uiteraard wordt ook de actuele jurisprudentie behandeld.

### Onderwerpen

- afhandeling NOW 1.0/NOW 2.0
- Wet arbeidsmarkt in balans (o.a. nieuwe ontslaggrond)
- compensatie regeling transitievergoeding bij bedrijfsbeëindiging
- webmodule zzp'er
- Regeling onwerkbaar weer
- aanvullend geboorteverlof/invoering betaald ouderschapsverlof
- Actuele jurisprudentie

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Actualiteiten arbeidsrecht en sociale zekerheid (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Tijdens de coronacrisis is onder andere de tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid (NOW) ingevoerd. Wat zijn de gevolgen van verlaging van de loonsom of bedrijfseconomisch ontslag? Hoe zit het met de accountantsverklaring? Hoe werkt de definitieve berekening? Ook de overige wetgeving heeft echter niet stilgestaan.

Wat zijn de praktijkervaringen met de op 1 januari 2020 ingevoerde Wet arbeidsmarkt in balans (WAB)? Hoe vaak hebben rechters een arbeidsovereenkomst ontbonden op basis van de nieuwe cumulatiegrond? Wat zijn de consequenties van de nieuwe Regeling onwerkbaar weer? Wat betekent de wijziging in de loonbetalingsplicht voor jou? Voor welke wettelijke regels gelden coulancebepalingen als gevolg van corona? Wat is de impact van het aanvullend geboorteverlof voor je organisatie? Hoe werkt het declareren bij UWV en aan welke administratieve verplichtingen moet je als werkgever voldoen? Uiteraard wordt ook de actuele jurisprudentie behandeld.

### Onderwerpen

- afhandeling NOW 1.0/NOW 2.0
- Wet arbeidsmarkt in balans (o.a. nieuwe ontslaggrond)
- compensatie regeling transitievergoeding bij bedrijfsbeëindiging
- webmodule zzp'er
- Regeling onwerkbaar weer
- aanvullend geboorteverlof/invoering betaald ouderschapsverlof
- Actuele jurisprudentie

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Flexwerk en ontslag op staande voet

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Een flexibele schil is voor veel ondernemers onontbeerlijk. Maar hoe ga je daarmee om en waar moet je rekening mee houden? En wat als een werknemer over de schreef gaat? Welke mogelijkheden heb je als werkgever om iemand direct de laan uit te sturen?

Zeker in de huidige roerige tijden moeten bedrijven genoeg manoeuvreerruimte hebben om hun bedrijf aan te passen. Dat geldt ook voor het personeelsbestand. In deze cursus wordt ingegaan op de (on)mogelijkheden van flexibele arbeidsrelaties. Wat zijn de ontwikkelingen en kansen waar je als adviseur van een werkgever op moet letten.

Verder wordt ingegaan op het ontslag op staande voet. Dit wordt ook wel het ultimatum remedium genoemd; het laatste redmiddel als er geen andere remedie mogelijk is. De consequenties voor een werknemer zijn groot want de werknemer staat na een ontslag op staande voet per direct op straat zonder inkomen en zonder uitkering. Het is dan ook logisch dat er strenge eisen gelden aan een rechtsgeldig ontslag op staande voet. In deze cursus komt aan bod welke eisen er gelden, wat de actualiteiten zijn op het gebied van ontslag op staande voet, wat de risico's zijn en natuurlijk krijg je praktische tips en tricks om je klanten zo goed als mogelijk te adviseren.

### Onderwerpen

- flexibele arbeidsrelaties
- uitzendwerk
- payroll
- oproepkrachten
- ontslag op staande voet
- kansen en risico's
- praktische tips en tricks

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Flexwerk en ontslag op staande voet + De zieke werknemer: re-integratie, privacy en sociale zekerheid

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

### Flexwerk en ontslag op staande voet

Een flexibele schil is voor veel ondernemers onontbeerlijk. Maar hoe ga je daarmee om en waar moet je rekening mee houden? En wat als een werknemer over de schreef gaat? Welke mogelijkheden heb je als werkgever om iemand direct de laan uit te sturen?

Zeker in de huidige roerige tijden moeten bedrijven genoeg manoeuvreerruimte hebben om hun bedrijf aan te passen. Dat geldt ook voor het personeelsbestand. In deze cursus wordt ingegaan op de (on)mogelijkheden van flexibele arbeidsrelaties. Wat zijn de ontwikkelingen en kansen waar je als adviseur van een werkgever op moet letten.

Verder wordt ingegaan op het ontslag op staande voet. Dit wordt ook wel het ultimatum remedium genoemd; het laatste redmiddel als er geen andere remedie mogelijk is. De consequenties voor een werknemer zijn groot want de werknemer staat na een ontslag op staande voet per direct op straat zonder inkomen en zonder uitkering. Het is dan ook logisch dat er strenge eisen gelden aan een rechtsgeldig ontslag op staande voet. In deze cursus komt aan bod welke eisen er gelden, wat de actualiteiten zijn op het gebied van ontslag op staande voet, wat de risico's zijn en natuurlijk krijg je praktische tips en tricks om je klanten zo goed als mogelijk te adviseren.

#### Onderwerpen

- flexibele arbeidsrelaties
- uitzendwerk
- payroll
- oproepkrachten
- ontslag op staande voet
- kansen en risico's
- praktische tips en tricks

+

### De zieke werknemer: re-integratie, privacy en sociale zekerheid

Iedere werkgever krijgt er wel mee te maken: zieke werknemers. Er zijn nogal wat 'spelregels' bij arbeidsongeschiktheid waardoor veel werkgevers al gauw door de bomen het bos niet meer zien. Deze cursus biedt overzicht en houvast.

In deze cursus staat de zieke werknemer centraal. Welke verplichtingen rusten op de werkgever als het gaat om de re-integratie van de werknemer? En hoe zit het met de plichten van de werknemer zelf en de sanctiemogelijkheden? Privacy speelt in toenemende mate een rol in onze maatschappij, juist bij arbeidsongeschiktheid. Persoonsgegevens over iemands gezondheid zijn namelijk bijzondere persoonsgegevens waarvoor strengere eisen gelden. Hoe moet je daarmee omgaan als werkgever? Tot slot komt het geregeld voor dat een zieke werknemer uiteindelijk aanspraak moet maken op een socialezekerheidsuitkering, bijvoorbeeld een WIA-uitkering of een Ziektewetuitkering. Maar wat zijn de consequenties hiervan voor de werkgever en welke mogelijkheden zijn er om deze risico's te beperken? Mr. Marieke Hulstijn-Botter bespreekt aan de hand van de actualiteit, rechtspraak en praktijkvoorbeelden wat er van een werkgever verwacht wordt als hij te maken krijgt met een zieke werknemer, welke 'spelregels' er gelden en zij geeft praktische tips en tricks voor u als adviseur.

#### Onderwerpen

- de zieke werknemer
- re-integratie

- poortwachter
- privacy
- sociale zekerheid
- actualiteiten
- praktische tips en tricks

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## De zieke werknemer: re-integratie, privacy en sociale zekerheid

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Iedere werkgever krijgt er wel mee te maken: zieke werknemers. Er zijn nogal wat 'spelregels' bij arbeidsongeschiktheid waardoor veel werkgevers al gauw door de bomen het bos niet meer zien. Deze cursus biedt overzicht en houvast.

In deze cursus staat de zieke werknemer centraal. Welke verplichtingen rusten op de werkgever als het gaat om de re-integratie van de werknemer? En hoe zit het met de plichten van de werknemer zelf en de sanctiemogelijkheden? Privacy speelt in toenemende mate een rol in onze maatschappij, juist bij arbeidsongeschiktheid. Persoonsgegevens over iemands gezondheid zijn namelijk bijzondere persoonsgegevens waarvoor strengere eisen gelden. Hoe moet je daarmee omgaan als werkgever? Tot slot komt het geregeld voor dat een zieke werknemer uiteindelijk aanspraak moet maken op een socialezekerheidsuitkering, bijvoorbeeld een WIA-uitkering of een Ziektewetuitkering. Maar wat zijn de consequenties hiervan voor de werkgever en welke mogelijkheden zijn er om deze risico's te beperken? Mr. Marieke Hulstijn-Botter bespreekt aan de hand van de actualiteit, rechtspraak en praktijkvoorbeelden wat er van een werkgever verwacht wordt als hij te maken krijgt met een zieke werknemer, welke 'spelregels' er gelden en zij geeft praktische tips en tricks voor u als adviseur.

### Onderwerpen

- de zieke werknemer
- re-integratie
- poortwachter
- privacy
- sociale zekerheid
- actualiteiten
- praktische tips en tricks

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Praktijkdiploma loonadministratie (PDL)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Deze opleiding is geschikt voor iedereen die zich verder wil specialiseren in de loonadministratie. Een (specifieke) vooropleiding is niet vereist, maar enige ervaring of bekendheid met het vakgebied maakt het volgen van deze opleiding wel wat comfortabeler.

Er wordt niet alleen aandacht besteedt aan fiscaal recht, arbeidsrecht en sociale zekerheid, maar ook aan communicatie, automatisering en HRM. Na afloop van deze opleiding ben je in staat om zelfstandig een correcte loonadministratie op te zetten en periodiek de salarisverwerking conform wet- en regelgeving voor je rekening te nemen. De theorie wordt ondersteund met voorbeelden uit de praktijk en casuïstiek. In een klein half jaar tijd word je in staat gesteld om dit door de Nederlandse Associatie voor Examinering erkende diploma te behalen. Mocht u reeds één of meerdere module(s) in uw bezit hebben, schrijft u dan in op de overige module(s).

### Drie modules (acht bijeenkomsten)

- Module 1: Loonheffingen
- Module 2: Arbeidsrecht & Sociale Zekerheid
- Module 3: Personeel & Organisatie en Communicatie

### Literatuur

- PDL Loonheffingen theorieboek
- PDL Loonheffingen opgavenboek
- PDL arbeidsrecht en sociale zekerheid
- PDL arbeidsrecht en sociale zekerheid opgavenboek
- PDL Personeel Organisatie en Communicatie
- handboek loonheffingen
- editie wettekst arbeidsrecht
- de kleine gids voor de Nederlandse sociale zekerheid
- de kleine gids voor het Nederlandse Arbeidsrecht

Totale kosten boeken ± € 280,00

### Studiebelasting

Afhankelijk van de reeds aanwezige ervaring en kennis zal dit per deelnemer variëren. Gemiddeld kost de voorbereiding 6 tot 9 uur per bijeenkomst. De cursusdagen zelf zijn intensief en een goede voorbereiding van de lesstof is een pré.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Salaris actualiteiten

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Tijdens deze educatiebijeenkomst zullen onder andere de voor de salarisadministrateur relevante onderwerpen worden besproken. Naast de (tijdelijke) wijzigingen die in de loop van dit jaar zijn doorgevoerd is er uiteraard aandacht voor de gepresenteerde plannen van Prinsjesdag 2020 op basis van de Miljoenennota, Rijksbegroting en Belastingplan 2021.

We hebben een bewogen jaar achter de rug. Corona beheerste grotendeels ons leven en werkt(e) ook door op het vakgebied. Tijdelijke besluiten vanwege dit virus werkte door in o.a. de loonheffingen. We bekijken tijdens deze sessie wat daarvan de status is. Uiteraard bespreken we daarnaast de belangrijkste wijzigingen voor salarisadministrateurs op loonheffingengebied en waar zij voor 2021 rekening mee moeten houden? Is nu definitief bekend waarop straks beoordeeld wordt of je werknemer of zelfstandige bent? Wat zijn de gevolgen als de hoofdregel wordt dat ieder dienstbetrekking één inkomstenverhouding moet hebben? De fiscale aftrek voor scholingskosten gaat verdwijnen en een subsidie wordt opgetuigd. Wat is de status van dit STAP-budget? Welke wijzigingen in de Wet Arbeid en Zorg zijn onlangs doorgevoerd en kunnen we nog verwachten. Daarnaast komen ook alle wijzigingen in premies en percentages aan bod en zal aandacht worden besteed aan de werkkostenregeling, thuiswerken en de Wet tegemoetkoming loondomein.

Door de wijzigingen in de afgelopen jaren binnen het vakgebied van de salarisadministratie in de wet- en regelgeving is het up-to-date houden van kennis en het anticiperen daarop een must.

### Onderwerpen

- sociale zekerheid en loonbelasting: wijzigingen en bijzonderheden uit de praktijk
- inkomstenverhouding versus dienstbetrekking
- wet arbeidsmarkt in balans (o.a. hoog/laag premie, ketenbepaling en transitievergoeding)
- thuiswerken: wat is mogelijk?
- status opgeschorte DBA wetgeving: wanneer ben je zelfstandige?
- overige zoals loonbeslagen, (WAZO) verlofsoorten, pensioen, mobiliteit, scholing etc.
- werkkostenregeling: tijdelijke en structurele wijzigingen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Salaris actualiteiten (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Tijdens deze educatiebijeenkomst zullen onder andere de voor de salarisadministrateur relevante onderwerpen worden besproken. Naast de (tijdelijke) wijzigingen die in de loop van dit jaar zijn doorgevoerd is er uiteraard aandacht voor de gepresenteerde plannen van Prinsjesdag 2020 op basis van de Miljoenennota, Rijksbegroting en Belastingplan 2021.

We hebben een bewogen jaar achter de rug. Corona beheerste grotendeels ons leven en werkt(e) ook door op het vakgebied. Tijdelijke besluiten vanwege dit virus werkte door in o.a. de loonheffingen. We bekijken tijdens deze sessie wat daarvan de status is. Uiteraard bespreken we daarnaast de belangrijkste wijzigingen voor salarisadministrateurs op loonheffingengebied en waar zij voor 2021 rekening mee moeten houden? Is nu definitief bekend waarop straks beoordeeld wordt of je werknemer of zelfstandige bent? Wat zijn de gevolgen als de hoofdregel wordt dat ieder dienstbetrekking één inkomstenverhouding moet hebben? De fiscale aftrek voor scholingskosten gaat verdwijnen en een subsidie wordt opgetuigd. Wat is de status van dit STAP-budget? Welke wijzigingen in de Wet Arbeid en Zorg zijn onlangs doorgevoerd en kunnen we nog verwachten. Daarnaast komen ook alle wijzigingen in premies en percentages aan bod en zal aandacht worden besteed aan de werkkostenregeling, thuiswerken en de Wet tegemoetkoming loondomein.

Door de wijzigingen in de afgelopen jaren binnen het vakgebied van de salarisadministratie in de wet- en regelgeving is het up-to-date houden van kennis en het anticiperen daarop een must.

#### Onderwerpen

- sociale zekerheid en loonbelasting: wijzigingen en bijzonderheden uit de praktijk
- inkomstenverhouding versus dienstbetrekking
- wet arbeidsmarkt in balans (o.a. hoog/laag premie, ketenbepaling en transitievergoeding)
- thuiswerken: wat is mogelijk?
- status opgeschorte DBA wetgeving: wanneer ben je zelfstandige?
- overige zoals loonbeslagen, (WAZO) verlofsoorten, pensioen, mobiliteit, scholing etc.
- werkkostenregeling: tijdelijke en structurele wijzigingen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Werkkostenregeling

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Maak je optimaal gebruik van de mogelijkheden die de werkkostenregeling je biedt? Voldoe je aan de administratieve verplichtingen waarop de Belastingdienst controleert? Ben je benieuwd naar hoe anderen handen en voeten geven aan de werkkostenregeling? Ben je op de hoogte van de recente en wellicht toekomstige (tijdelijke) wijzigingen? Tijdens deze bijeenkomst komen al deze zaken op praktische wijze aan de orde ondersteunt door praktijk-voorbeelden. De opgedane kennis kun je na afloop van deze studiedag gelijk toepassen bij je eigen organisatie of klanten.

Tijdens deze educatiebijeenkomst gaan we kort in op al deze onderwerpen middels praktische casuïstiek. Daarnaast besteden we aandacht aan hoe we de processen die voor de werkkostenregeling van belang zijn kunnen optimaliseren voor onszelf en onze klanten. Als adviseur moeten we de werkkostenregeling niet onderschatten en tijdens deze bijeenkomst komt dat voldoende naar voren. Voor werkgevers heeft de systematiek van de werkkostenregeling zeker de nodige consequenties. Behalve voor de financiële administratie en de salarisadministratie kan het ook gevolgen hebben voor het HR-beleid en de arbeidsvoorwaarden. Voor de werknemer kan de werkkostenregeling doorwerken in de inkomstenbelasting. Na afloop van deze bijeenkomst ben je als adviseur weer helemaal up-to-date.

#### Onderwerpen

- systematiek van de werkkostenregeling
- expliciet aanwijzen als eindheffingsloon
- doelmatigheidsgrens versus gebruikelijkheidstoets
- impact coronavirus (o.a. versoepeling en thuiswerken)
- maaltijden, fietsplan, personeelsuitjes, parkeren, bonus, fitness, cafetariamodel e.o.
- uitgebreide casuïstiek

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Werkkostenregeling (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Maak je optimaal gebruik van de mogelijkheden die de werkkostenregeling je biedt? Voldoe je aan de administratieve verplichtingen waarop de Belastingdienst controleert? Ben je benieuwd naar hoe anderen handen en voeten geven aan de werkkostenregeling? Ben je op de hoogte van de recente en wellicht toekomstige (tijdelijke) wijzigingen? Tijdens

deze bijeenkomst komen al deze zaken op praktische wijze aan de orde ondersteunt door praktijk-voorbeelden. De opgedane kennis kun je na afloop van deze studiedag gelijk toepassen bij je eigen organisatie of klanten.

Tijdens deze educatiebijeenkomst gaan we kort in op al deze onderwerpen middels praktische casuïstiek. Daarnaast besteden we aandacht aan hoe we de processen in voor de werkkostenregeling van belang zijn kunnen optimaliseren voor onszelf en onze klanten. Als adviseur moeten we de werkkostenregeling niet onderschatten en tijdens deze bijeenkomst komt dat voldoende naar voren. Voor werkgevers heeft de systematiek van de werkkostenregeling zeker de nodige consequenties. Behalve voor de financiële administratie en de salarisadministratie kan het ook gevolgen hebben voor het HR-beleid en de arbeidsvoorwaarden. Voor de werknemer kan de werkkostenregeling doorwerken in de inkomstenbelasting. Na afloop van deze bijeenkomst ben je als adviseur weer helemaal up-to-date.

#### Onderwerpen

- systematiek van de werkkostenregeling
- expliciet aanwijzen als eindheffingsloon
- doelmatigheidsgrens versus gebruikelijkheidstoets
- impact coronavirus (o.a. versoepeling en thuiswerken)
- maaltijden, fietsplan, personeelsuitjes, parkeren, bonus, fitness, cafetariamodel e.o.
- uitgebreide casuïstiek

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Accountancypraktijk voor beginners (meerdaags)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Heb je beginnende assistenten in dienst voor wie verdere ver-dieping van theorie en praktijk gewenst is? Dan biedt de cursus Accountancypraktijk voor beginners een goede oplossing.

Als dienstverlener hebben we te maken met tal van veranderingen waarop we moeten anticiperen: veranderingen in behoeften en verwachtingen van klanten, veranderingen in wetgeving en verdergaande digitalisering. En de klant let ook steeds meer op de kosten van zijn administratiekantoor. Dit leidt ertoe dat het verzorgen van de boekhouding



steeds efficiënter moet gebeuren, met behoud van de gewenste kwaliteit. De kennis en vaardigheden van beginnende assistenten worden daarin steeds belangrijker. Wat kun je verwachten? De aanwezig geachte basiskennis van boekhouden wordt verder uitgebouwd met als aandachtsgedebied de informatievoorziening aan de cliënt op basis van toepassing van de permanentie. Tevens wordt aandacht besteed aan wet- en regelgeving (rechtspersonen), kengetallen, lease etc.

### Doelgroep

De cursus is bestemd voor de medewerk(st)ers van administratie- en accountantskantoren, die met een basiservaring in het boekhouden zich dagelijks gaan bezighouden met financiële administraties van cliënten. Hierbij moet tenminste worden gedacht aan beginnende assistenten met, of studerend voor, praktijkdiploma boekhouden.

### Onderwerpen

- balans en winst- en verliesrekening
- journaalposten, dagboek, grootboek
- de permanentie in kosten en opbrengsten
- rechtsvormen in het mkb
- kengetallen

### Module 1 en 2

In module één en twee besteden we aandacht aan de theorie, waarbij we de theorie direct verduidelijken aan de hand van praktijkvoorbeelden en casussen. Waarom voeren we een boekhouding, hoe zetten we een boekhouding op, aan welke eisen dient een boekhouding te voldoen, wat zijn kritische aandachtspunten bij het boeken (bijvoorbeeld fiscaliteit), wat zijn de do's and don'ts, hoe kunnen we foutieve boekingen voorkomen, hoe maken we voor onszelf en onze klanten duidelijk leesbare aantekeningen, op welke wijze kunnen we het beste communiceren met onze klanten? Immers: als we de kwaliteit van de primaire vastlegging verbeteren, dan verbeteren we daarmee de output van onze werkzaamheden, zal de kwaliteit van de uiteindelijke dienstverlening verbeteren en kan de tijdsbesteding worden beperkt. Wellicht kunnen we de vrijgekomen tijd gebruiken voor basisadvies mogelijkheden, hetgeen weer nieuwe kansen biedt.

### Module 3

In de derde module besteden we aandacht aan het uitwerken van een kolommenbalans (materiële vaste activa, debiteuren, crediteuren, transitoria). In deze module kijken we ook terug op wat je de eerste twee modules hebt geleerd en bieden we de mogelijkheid om vragen/problemen uit de dagelijkse praktijk met medecursisten te delen. De groep zal gezamenlijk, onder begeleiding van de docent, de vragen/problemen proberen te beantwoorden.

### Module 4

In module vier zal ter voorbereiding op het examen een aantal opgaves, veelal oude examens, worden behandeld. Deze dienen thuis voorbereid te worden. Gezien de ervaring van de cursus zal hier in de gehele module vier aandacht aan worden besteed.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Accountancypraktijk voor gevorderden (meerdaags)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De cursus Accountancypraktijk voor gevorderden gaat uitgebreid in op de theoretische achtergronden van externe verslaggeving, waaronder waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen. Deze kennis is van belang bij het samenstellen van een jaarrekening die voldoet aan de eisen op het gebied van de externe verslaggeving en om een beter inzicht te krijgen in de jaarrekening.

Tijdens de cursus wordt inzicht verkregen in de mogelijke waarderings- en resultaatbepalingsgrondslagen en de invloed daarvan op het vermogen en het resultaat van een onderneming. Dit inzicht komt van pas in gesprekken met o.a. financiële adviseurs en bankiers. Door te trainen op specifieke aspecten van de accountancypraktijk, en in het

bijzonder op die onderwerpen waar meestal problemen worden waargenomen, zal de productiviteit van de werknemer toenemen. Hierbij zal ook de kwaliteit van het 'eindproduct' (de jaarrekening) en de mogelijkheden van advisering toenemen. Door deel te nemen aan deze cursus kunnen de medewerk(st)ers, die deze werkzaamheden reeds uitvoeren, meer verdieping in het inzicht in en de kennis van de jaarrekening krijgen. Hierdoor zijn ze een nog betere sparring partner voor hun cliënt en andere belanghebbende (zoals bijvoorbeeld de bank).

### Doelgroep

oor deze cursus is vereist dat de medewerk(st)er van administratie- en accountantskantoren minimaal MBA of twee tot drie jaar ervaring met het samenstellen van jaarrekeningen en kennis van verslaggeving heeft. De lessen hebben een interactief karakter. Vragen zullen meteen beantwoord worden indien dit voor de hele groep relevant is. Specifieke vragen kunnen beantwoord worden buiten de lesuren om.

### Onderwerpen

- belang van financiële verslaggeving
- jaarrekening, presentatie en toelichting
- waarderingsgrondslagen
- grondslagen van resultaatbepaling
- fiscale grondslagen en gevolgen voor de verslaggeving

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Cijferanalyse in de samenstelpraktijk

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Behandeld wordt de cijferbeoordeling in de samenstelpraktijk, zowel bij toepassing van risicogericht samenstellen als bij het samenstellen van jaarrekeningen op de traditionele manier. Na deze cursus ben je in staat om op basis van de opgedane informatie tijdens de cursus een adequate cijferanalyse uit te voeren in de samenstelpraktijk.

De cijferbeoordeling wordt in de context van het samenstel-proces van de jaarrekening behandeld. Uitgangspunt is dat er een uitgewerkte kolommenbalans en/of een hierop gebaseerd concept jaarrekening is.

Tijdens deze cursus komen o.a. deze vragen aan de orde; Hoe signaleer je belangrijke aspecten en wat is het nut van de bedrijfsbeschrijving? Hoe voer je een cijferbeoordeling uit? En hoe kan deze cijferbeoordeling in samenhang met een duidelijke bedrijfsbeschrijving dienstbaar zijn bij het benoemen van de uit te voeren werkzaamheden in het

samenstelproces? Op welke wijze kan door een afsluitende (cijfer)beoordeling worden vastgesteld dat de opdracht is uitgevoerd in overeenstemming met de vigerende regelgeving?

Daarnaast word je tijdens de cursus ook nog gewezen op het nut van de cijferbeoordeling in combinatie met de bedrijfsbeschrijving en de adviesfunctie.

#### Onderwerpen

- initiële cijferbeoordeling
- afsluitende cijferbeoordeling
- bedrijfsbeschrijving
- uit te voeren werkzaamheden
- adviesfunctie

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Jaarverslaggeving in het mkb

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De maatschappij is aan tal van veranderingen onderhevig. Vooral veranderende wet- en regelgeving, de vraag naar meer zekerheid en kwaliteit en de eisen die uw klanten van u verwachten. Dit vereist dat u meer de nadruk moet leggen op de kwaliteit van uw kantoororganisatie. Dit geldt vooral voor de eisen die gelden voor de jaarverslaggeving.

In deze educatiebijeenkomst worden de vereisten rondom jaarrekening en rapportering uitgebreid met u besproken. Aan de hand van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, inclusief de meest recente RJ-Uitingen, zullen de belangrijkste elementen van de jaarrekening aan bod komen. Niet alleen vanuit de theorie, maar door middel van praktijkvoorbeelden worden onderstaande onderwerpen besproken.

#### Onderwerpen

- algemene vereisten aan jaarverslaggeving in het mkb
- wijzigingen in de vereisten t.o.v. vorige periodes

- de stelselwijziging van bedrijfseconomische- naar fiscale jaarrekening en de belangrijkste elementen in de jaarrekening op fiscale grondslag
- micro-ondernemingen
- balansposten (waarbij in ieder geval besproken worden: immateriële activa w.o. goodwill, materiële vaste activa, verwerking van (negatieve) deelnemingen, onderhanden projecten, wettelijke reserves en voorzieningen, waardering van het pensioen in eigen beheer, etc.)
- verslaggeving voor stichtingen en verenigingen

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Risicogericht samenstellen

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Er is een onderscheid tussen het verzorgen van de administratie van een cliënt en het opstellen van de jaarrekening voor die cliënt. Het opstellen/samenstellen van de jaarrekening vereist een andere deskundigheid dan het verzorgen van de administratie. Als de administratie volledig is verwerkt, kan door een risicogerichte aanpak de jaarrekening op een effectieve en efficiënte wijze worden samengesteld.

In deze educatiebijeenkomst wordt besproken welke werkzaamheden horen bij het verzorgen van de administratie en welke aanvullende werkzaamheden nodig zijn bij het samenstellen. Hierbij wordt in beeld gebracht wat de risico's zijn voor de klant en voor degene die de jaarrekening samenstelt. Er wordt stil gestaan bij de van toepassing zijnde regelgeving het samenstellen van jaarrekeningen van rechtspersonen (incl. micro-vennootschappen) die onderworpen zijn aan BW2T9 en aan de regelgeving die van toepassing is op niet-rechtspersonen. Ook wordt besproken wat de belangrijke onderdelen van een werkprogramma zijn.

### Onderwerpen

- waar eindigt administreren?
- waar begint samenstellen?

- Bedrijfsbeschrijving?
- wat zijn risico's?
- hoe gaan we om met tussentijdse overzichten?

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Toekomstgericht rapporteren en adviseren

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Ondernemers zijn dagelijks druk doende met het nemen van beslissingen. Beslissingen die van grote invloed zijn op de toekomst van het bedrijf en de medewerkers. Beslissingen die een ondernemer enkel neemt als hij de gevolgen daarvan kan overzien. Rapporteren over het verleden (zoals de jaarrekening, tussentijdse cijfers) is niet meer afdoende; ondernemers willen periodieke toekomstgerichte klantspecifieke informatie.

In de praktijk blijkt dat zelfs winstgevende bedrijven door het gebrek aan inzicht in de liquiditeitspositie failliet kunnen gegaan. Voor een adequate sturing van ondernemingen zijn (liquiditeits)prognoses van essentieel belang. Naast periodieke toekomstgerichte informatie en prognoses dient de ondernemer voor het nemen van zijn beslissingen inzicht te hebben in de sterke en zwakke punten, kansen en bedreigingen. Een bedrijfskundig model om dit inzichtelijk te maken is de SWOT-analyse.

In deze educatiebijeenkomst worden de mogelijkheden van toekomstgericht rapporteren en adviseren besproken. Niet alleen vanuit de theorie, maar door middel van een aantal praktijkvoorbeelden. Deze praktijkvoorbeelden kunnen ook door jezelf ingebracht worden. Ook zal aandacht besteed worden aan de communicatie met je cliënt over de verschillende onderwerpen.

Tevens zal in deze cursus de coronacrisis onder de aandacht worden gebracht. De coronacrisis heeft effecten op de bedrijven en dus ook op je klanten en je kantoor. In deze onderhavige cursus zal, binnen het thema van de cursus, aandacht besteed worden aan het effect van de coronacrisis. Waarbij de mogelijkheden voor jou als adviseur ook aan de orde zullen komen.

#### Onderwerpen

- Wat is klantspecifieke toekomstgerichte informatie? Hoe rapporteren?
- Wat is het belang van (liquiditeits)prognoses? Hoe rapporteren?
- Wat zijn de sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen?
- Hoe ziet het ondernemingsmodel van mijn klant er uit?
- advisering gericht op het (op termijn) verkopen van de onderneming

**LET OP: deze educatiebijeenkomst gaat niet over sociale vaardigheden (softskills), ICT (tools) of het 'verkopen' van adviesdiensten.**

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Waardebepaling van ondernemingen in het mkb

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Er bestaat binnen de advisering aan ondernemers steeds meer behoefte aan inzicht in de waarde van de onderneming. Het kennen van de waarde van een onderneming is onder meer van belang bij een voorgenomen aankoop of verkoop. Ook bij het uittreden van aandeelhouders en firmanten en zeker in conflictsituaties is een juiste waardering van essentieel belang!

Uit de jurisprudentie blijkt dat rechters daarbij steeds vaker de Discounted Cash Flow (DCF)-methode hanteren. Een interessant aspect van het waarderingsproces is de mogelijkheid om met je cliënt in gesprek te gaan met alle (commerciële) mogelijkheden voor jou van dien. Je rol van adviseur kun je ten volle benutten! In deze interactieve bijeenkomst worden interessante wetens-waardigheden met betrekking tot het proces van de waardering van een onderneming (bv een enmanszaak/vof) met je doorgenomen en uitgebreid toegelicht.

Ook de coronacrisis heeft effect op de bedrijven en dus ook op je klanten en je kantoor. In deze zal aandacht besteed worden aan het effect van de coronacrisis. Waarbij de mogelijkheden voor jou als adviseur ook aan de orde zullen komen. De bijeenkomst is erop gericht om praktische handvatten te geven waarmee je direct aan de slag kan.

#### Onderwerpen

- de voor- en nadelen van diverse waarderingsmethoden
- uitgebreide behandeling van de verbeterde rentabiliteitswaarde methode

- uitgebreide behandeling van de Discounted Cash Flow (DCF) methode
- verschil in de waardering van aandelen en van activa/passiva
- specifieke aandachtspunten bij het waarderen in conflictsituaties
- rapportage inzake het waarderen in conflictsituaties

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Wwft in de praktijk

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De Wwft is bedoeld om illegale praktijken en crimineel gedrag op te sporen. Als administratie- en belastingdeskundige heb je met deze wet te maken. Het maatschappelijk verkeer verwacht van de NOAB-kantoren dat ze aan deze wet meewerken. Betekent dit dat je een opsporingsambtenaar bent geworden? Hoe ga je daar in de dagelijkse praktijk nu mee om.

De Wwft kent vele verplichtingen o.a. het cliëntenonderzoek met risicoanalyses en het melden van ongebruikelijke transacties. Bovendien kent de Wwft de verplichting om kennis over de Wwft en risico's met betrekking tot witwassen en financieren van terrorisme actueel te houden. Daar is deze educatiebijeenkomst ook voor bedoeld.

Tijdens deze bijeenkomst word je aan de hand van praktijkvoorbeelden, uitspraken van de rechter en regelgeving bijgepraat over de verplichtingen van de Wwft en toekomstige ontwikkelingen. De uitleg zal zo praktisch mogelijk worden gehouden zodat je er direct mee aan de slag kunt. Tijdens de bijeenkomst is voldoende ruimte voor vragen en discussie.

### Onderwerpen

- wat is witwassen nu eigenlijk?
- hoe herken je ongebruikelijke transacties?
- waarom doe je een cliëntenonderzoek en wat leg je daarvan vast?
- risico-inventarisatie en -profilering
- toezicht en handhaving

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Wwft in de praktijk (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De Wwft is bedoeld om illegale praktijken en crimineel gedrag op te sporen. Als administratie- en belastingdeskundige heb je met deze wet te maken. Het maatschappelijk verkeer verwacht van de NOAB-kantoren dat ze aan deze wet meewerken. Betekent dit dat je een opsporingsambtenaar bent geworden? Hoe ga je daar in de dagelijkse praktijk nu mee om.

De Wwft kent vele verplichtingen o.a. het cliëntenonderzoek met risicoanalyses en het melden van ongebruikelijke transacties. Bovendien kent de Wwft de verplichting om kennis over de Wwft en risico's met betrekking tot witwassen en financieren van terrorisme actueel te houden. Daar is deze educatiebijeenkomst ook voor bedoeld.

Tijdens deze bijeenkomst word je aan de hand van praktijkvoorbeelden, uitspraken van de rechter en regelgeving bijgepraat over de verplichtingen van de Wwft en toekomstige ontwikkelingen. De uitleg zal zo praktisch mogelijk worden gehouden zodat je er direct mee aan de slag kunt. Tijdens de bijeenkomst is voldoende ruimte voor vragen en discussie.

### Onderwerpen

- wat is witwassen nu eigenlijk?
- hoe herken je ongebruikelijke transacties?
- waarom doe je een cliëntenonderzoek en wat leg je daarvan vast?
- risico-inventarisatie en -profilering
- toezicht en handhaving



[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Emotionele intelligentie

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

De rol van de adviseur is aan het veranderen. Meer dan voorheen wordt van hem verwacht een gesprekspartner te zijn voor zijn klant. Hij informeert klanten niet alleen, maar denkt mee met zijn uitdagingen en voelt aan wat zijn behoeften zijn. Emotionele intelligentie is het vermogen om aan te voelen wat er speelt en te reageren op wat niet gezegd wordt. En dit is de vaardigheid voor de toekomstbestendige adviseur om in te zetten, ook als dat spannend en ongemakkelijk is, zowel voor hem zelf, maar ook voor de klant. Uitgangspunt daarbij is de vraag waarmee de klant is gediend.

In deze training ga je oefenen met je vaardigheid om je eigen emoties in te zetten en om de emoties van je gesprekspartner te zien, te benoemen en te benutten om een betere relatie op te bouwen en daarmee andere, betere adviezen te geven. Deze training is voor alle adviseurs die in het contact met hun klanten een verschil willen maken en die de klantrelatie willen verdiepen. En die daarbij zichzelf als het instrument zien om dat te bewerkstelligen.

In deze training leer je wat de rol is van emoties, wat het nut is en hoe je die kunt gebruiken in gesprekken met je klanten. Welke emoties zijn er en hoe herken je ze? Welke dynamieken zijn er in interacties tussen jou en de klant? Hoe bespreek je deze op een verbindende manier? En hoe hanteer je lastige gesprekken met de klant? In deze interactieve training met veel ruimte voor oefening en inbreng van je eigen klantsituaties krijg je de gelegenheid om een antwoord te vinden op deze vragen.

### Onderwerpen

- De vertrouwde adviseur
- Emoties en het brein
- De dynamiek van emoties
- Een assertieve houding
- Verbindend communiceren
- Uitdagende klantsituaties

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Financiële planning (FFP)

Traditionele taken van de accountant en fiscalist worden steeds meer digitaal afgehandeld. Het persoonlijk klantadvies blijft echter het domein van de financieel adviseur. De financieel planner is bij uitstek de persoon die deze rol kan vervullen. Van jou wordt steeds meer verwacht dat je een compleet advies aan je klant kunt geven. Een advies waarbij je kijkt in hoeverre de wensen en doelen van de klant financieel realiseerbaar zijn op korte en lange termijn. Op basis van de doelstellingen en risico-bereidheid van de klant zorg je voor een passend advies waarmee de klant zijn wensen kan realiseren.

Wil jij voorbereid zijn op de toekomst? Dan is financiële planning de volgende stap in jouw carrière! De Verkorte leergang FFP (voor de accountant en fiscalist) leidt je op tot gecertificeerd financieel planner. Hiermee ben je niet alleen in staat om jouw bestaande klanten nog beter bedienen, maar kun je ook in gesprek komen met nieuwe rendabele klanten.

- Kennis toepassen in de adviespraktijk
- Aan de slag met alle disciplines van Financiële Planning
- Optimale voorbereiding op het FFP-examen

### Inhoud van de opleiding

De leergang FFP bestaat uit zeven klassikale dagen die worden verzorgd door docenten uit de praktijk. Ter voorbereiding op deze dagen en op het FFP-examen wordt er een digitale leeromgeving aangeboden. De onderwerpen van de contactdagen zijn:

- Dag 1: Sparen, beleggen en financieel rekenen
- Dag 2: Huwelijksvermogensrecht en wettelijk erfrecht
- Dag 3: Testamenten, schenken en de Successiewet
- Dag 4: Fiscaliteit en juridische aspecten eigen woning en kapitaalverzekeringen
- Dag 5: Sociale zekerheid, pensioen en lijfrente
- Dag 6: De IB-ondernemer en de dga | Het werken met financiële software
- Dag 7: Bedrijfsbeëindiging en -opvolging | Het maken van een financieel plan

### Doelgroep en niveau

De leergang FFP is interessant voor alle accountants en fiscalisten die financiële planning willen integreren in het advies aan hun klant. Als accountant of fiscalist beschik je al over de basiskennis en vaardigheden om een goed financieel plan te maken. Toch vergt het op een aantal onderdelen nog specifieke kennis om financiële planning toe te kunnen passen. Deze opleiding is op HBO+ niveau. De studiebelasting is gemiddeld 210 uur voor de opleiding.

#### Benodigd materiaal

- Wettenbundel "Wetteksten Financiële Dienstverlening"
- Kleine Gids
- Fiscaal Memo
- Financiële calculator

Deze materialen kun je bestellen bij Dukers & Baelemans. Stuur een mail aan [contact@dukers-baelemans.nl](mailto:contact@dukers-baelemans.nl).

#### FFP-examen

Na het volgen van de leergang FFP ontvang je van Dukers & Baelemans op aanvraag het certificaat 'Financieel Planner'. Wil je jezelf als financieel planner laten certificeren door de Stichting Certificering Federatie Financieel Planners? Dan dien je het FFP-examen te behalen. Dit examen bestaat uit een theorie-examen (meerkeuze) en een praktijkexamen (casus en mondeling assessment).

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Financieringsadvies in 2020

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Voor eind 2020 en het hele jaar 2021 wordt een forse toename van financieringsaanvragen verwacht. Daarbij speel je als NOAB adviseur een belangrijke rol bij het ondersteunen van je klanten die te maken hebben of krijgen met een financieringsvraagstuk. Financiers en ondernemers verwachten dat je op de hoogte bent van de eisen die gesteld worden aan een financiering. En de diverse mogelijkheden die er zijn om het financieringsvraagstuk op te lossen. Met de cursus Financieringsadvies 2021 is je kennis weer actueel en kun je de klant ondersteunen de juiste financieringskeuzes te maken.

Het aantal mogelijkheden om een financieringsvraagstuk op te lossen is de afgelopen jaren stevig gegroeid. Veel ondernemers maar ook adviseurs geven aan dat zij door de bomen het bos niet meer zien. Tegelijkertijd krijgen veel zzp'ers en ondernemers die eigenaar zijn van een micro-onderneming nul op het rekest als ze een financieringsaanvraag indienen. Voor de NOAB adviseur die zijn financieringskennis op peil heeft biedt dit mooie kansen om de klant te ondersteunen bij het realiseren van een succesvolle financieringsaanvraag. De cursus Financieringsadvies 2021 zorgt ervoor dat je goed beslagen ten ijs komt in het gesprek met je klant en de financier. Daarbij zal er ook veel aandacht zijn voor financieren in het post-corona tijdperk.

#### Onderwerpen

- een succesvolle financieringsaanvraag indienen: zo doe je dat
- de juiste financier kiezen: hoe een stappenplan je daarbij helpt
- de voor- en nadelen van de 25 meest voorkomende financieringsvormen
- verhoog je kansen bij de bank: leer spelen met de rating
- de waarde van een goed financieringsadvies: geef je omzet een boost
- financieren in het post-corona tijdperk: wat zijn de mogelijkheden en waar moet je op letten

## Financieringsadvies in 2020 (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Voor eind 2020 en het hele jaar 2021 wordt een forse toename van financieringsaanvragen verwacht. Daarbij speel je als NOAB adviseur een belangrijke rol bij het ondersteunen van je klanten die te maken hebben of krijgen met een financieringsvraagstuk. Financiers en ondernemers verwachten dat je op de hoogte bent van de eisen die gesteld worden aan een financiering. En de diverse mogelijkheden die er zijn om het financieringsvraagstuk op te lossen. Met de cursus Financieringsadvies 2021 is je kennis weer actueel en kun je de klant ondersteunen de juiste financieringskeuzes te maken.

Het aantal mogelijkheden om een financieringsvraagstuk op te lossen is de afgelopen jaren stevig gegroeid. Veel ondernemers maar ook adviseurs geven aan dat zij door de bomen het bos niet meer zien. Tegelijkertijd krijgen veel zzp'ers en ondernemers die eigenaar zijn van een micro-onderneming nul op het rekest als ze een financieringsaanvraag indienen. Voor de NOAB adviseur die zijn financieringskennis op peil heeft biedt dit mooie kansen om de klant te ondersteunen bij het realiseren van een succesvolle financieringsaanvraag. De cursus Financieringsadvies 2021 zorgt ervoor dat je goed beslagen ten ijs komt in het gesprek met je klant en de financier. Daarbij zal er ook veel aandacht zijn voor financieren in het post-corona tijdperk.

### Onderwerpen

- een succesvolle financieringsaanvraag indienen: zo doe je dat
- de juiste financier kiezen: hoe een stappenplan je daarbij helpt
- de voor- en nadelen van de 25 meest voorkomende financieringsvormen
- verhoog je kansen bij de bank: leer spelen met de rating
- de waarde van een goed financieringsadvies: geef je omzet een boost
- financieren in het post-corona tijdperk: wat zijn de mogelijkheden en waar moet je op letten

## Goed overleggen kan iedereen

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Goed overleggen is niet alleen essentieel voor de leidinggevende in een grote organisatie, maar het is belangrijk voor iedereen die met anderen spreekt, waar dan ook. En iedereen kan het leren. Of je nu met z'n tweeën in gesprek bent of een overleg van twintig personen voorziet, het start altijd met de principes van vormgeving en begeleiding.

Als je die kent, kun je er op ieder niveau mee oefenen en zal je merken dat je er steeds sterker in zult worden. Je gaat je zekerder voelen, in welke situatie dan ook.

In dit programma zal inzicht worden gegeven in groepsdynamica, overlegstructuur, voorzitterschap, ergernissen en diverse werkvormen. Er zal op een praktische manier geoefend worden met het voorzitterschap, de waarde van de ingezette werkvormen, betrokkenheid van deelnemers en keuze van interventies.

### Onderwerpen

- groepsdynamica
- niveaus van communicatie
- overlegstructuur
- werkvormen
- voorbereiding
- voorzitterschap
- rol van de deelnemer

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Masterclass mkb ondernemerscoach

*Deze cursus/opleiding is exclusief voor NOAB-leden.*

**Wil je je kantoor adviesgericht maken? Dan is het succesvolle mkb ondernemerscoach traject dé springplank die NOAB je biedt! Deze Masterclass bied je alvast waardevolle inzichten voor je kantoor. je kunt er veel kanten mee op.**

Je wil je kantoor adviesgericht maken?

De mkb ondernemerscoach is de 'sparringpartner', de 'vertrouwd adviseur' van mkb-ondernemers. Een nieuwe rol die in het verlengde ligt van de vertrouwenspersoon die we al zijn. Deze masterclass biedt een heldere aanpak en handvatten hoe je adviesportefeuille structureel te vergroten.

Het gaat in deze masterclass niet om gesprekstechnieken maar om het uitzetten van de rol van ondernemerscoach. Wat hij doet en hoe hij waarde toevoegt voor de ondernemer. Waarom deze rol bij ons past. En hoe deze rol in te bedden is in de huidige organisatie en dienstverlening.

### **Je ziet het pas als je het doorhebt**

Veel kantooreigenaren beschouwen advisering als complex en zien ertegenop. Het advies ligt echter letterlijk voor onze voeten. We zien het liggen als we anders leren kijken. En dan wordt 'veranderen' ineens 'groeien' en dat is boeiend!

### **Onderwerpen**

- doorgroeien naar een echt klant- en adviesgericht kantoor, wat komt erbij kijken?
- de kurk van de klantintieme praktijk: de vertrouwd adviseur is een echte sparringpartner
- hoe je ervoor zorgt dat de ondernemer jou als sparringpartner kiest
- het verdienmodel en value based pricing
- het business model: de organisatie van het klantintieme kantoor
- groei- en veranderplan: hoe neem je je mensen mee?
- plan van aanpak: best practices
- toelichting op mkb ondernemerscoach
- onderneem actie

### **Vervolgtraject**

Na deze masterclass kun je via een individueel consult besluiten deel te nemen aan het meerjarige traject MKB Ondernemerscoach. De docent zal je hierover informeren tijdens deze masterclass.



## Mkb ondernemerscoach

*Dit traject is exclusief voor NOAB-leden.*

MKB ONDERNEMERSCOACH: HÉT GROEIPROGRAMMA VOOR STRUCTURELE ADVIESOMZET

Ontwikkel uw kantoor naar een hoger niveau: van een productiegericht naar een klantintiem kantoor.



### Waarom dit programma?

De ontwikkelingen op het gebied van ICT, verslaggevingseisen en klantbehoeften leiden ertoe dat onze branche zo goed als zeker afstevent op een markt waar heel andere spelregels gelden. Kantoren die te laat veranderen komen vroeg of laat in de gevarenzone terecht. Echter, voor kantoren die tijdig schakelen liggen er grote kansen in het verschiet.

NOAB wil haar leden graag de kans geven om zich te ontwikkelen tot

MKB Ondernemerscoach. Op de ledendag bleek dat ca. 80% van de kantoren ook wil veranderen in een meer klantgericht (klantintiem) kantoor.

Kantoren die hier al mee bezig zijn zullen beamen dat het geen geringe opgave is en dat het implementeren ervan jaren kan duren. Geen tijd te verliezen dus!

### Wat levert het op?

Succesvolle deelname aan het programma garandeert dat uw kantoor klantgericht (klantintiem) wordt en een stabiele pijler van adviesomzet heeft. Uw kantoor heeft een eigen uniek profiel en is in staat om nog verder te groeien.

Na dit weekend ga je naar huis met een vracht aan ideeën en nieuwe inzichten (en huiswerk). Erg gaaf om dit proces te gaan starten", Phons Rovekamp.

## Doelgroep

Ambitieuze NOAB-kantoren die hun kantoor echt willen door ontwikkelen van een productiegerichte naar een klantgerichte (klantintieme) onderneming.

Lees het interview met de deelnemers: '[MKB Ondernemerscoach maakt kantoren toekomstbestendig](#)'.

## Opbouw

Het programma bestaat uit:

1. De [masterclass](#).
  2. Een individueel consult,
  3. Het MKB Ondernemerscoach-traject met drie stappen met elk twee modules.
- Verderop leest u meer over de specifieke inhoud.

## Duur en planning

Stap 1, 2 en 3 beslaan samen in totaal zo'n 2,5 jaar. Na elke stap bepaalt u of u doorgaat of stopt.

Alle contactmomenten vinden plaats in [Kontakt der Kontinenten te Soesterberg](#).

De vrijdagen van 13:00 - 21:00 uur zijn inclusief diner.

De zaterdagen zijn inclusief lunch met soep en broodjes en een middagsnack.

## Inhoud

### • De masterclass

Tijdens deze masterclass maakt u kennis met de trainer en het programma. Hij vertelt u meer over de ins en outs en u heeft de gelegenheid om vragen te stellen. [Meer informatie vindt u hier](#)

### • Individueel consult

Het consult draagt zorg voor succesvolle opstart van stap 1 en sorteert voor op stap 2 van het programma.

Welke veranderingen kunt u nu alvast zetten om in stap 2 snel te kunnen schakelen? Het gaat ook over het afstemmen van verwachtingen. Tijdens het consult nemen we uw klantenbestand door op potentiële advieskansen. Mochten wij op basis van dit consult twijfelen aan de haalbaarheid van de gestelde verwachtingen, dan vertellen wij u dat eerlijk en kunt u alsnog afzien van het vervolg (stap 1).

Precieze datum in overleg met de docent

### • Stap 1: Word sparringpartner/ trusted business adviser van uw klant

[Module 1](#): Strategisch sparringpartner voor MKB, spin in het web

[Module 2](#): Klantwaarde leveren

[Duur](#): 7 maanden (3 weekenden) 20 en 21 november 2020, 19 februari 2021 en 28 en 29 mei 2021.

De eerste stap is gericht op de ontwikkeling van de persoon van de relatiebeheerder. Wij voegen een geconcentreerde set van kennis en commerciële en sociale vaardigheden toe waardoor u zich senang gaat voelen in de rol van trusted business adviseur/strategisch sparringpartner. Na afloop van stap 1 bent u in staat aan klanten één-op-één deze dienstverlening te verkopen en uit te voeren.

### • Stap 2: Pas uw business- en verdienmodel aan

[Module 3](#): Business- en verdienmodel voor een klantgericht (klantintiem) kantoor

[Module 4](#): Marktpropositie en marketing

[Duur](#): 12 maanden (start nnb)

Na de eerste stap genomen te hebben bent u een aantal ervaringen rijker. U bent in staat een keuze te maken of u wat u geleerd heeft wilt uitrollen over heel uw kantoor en klantenbestand. Besluit u daartoe dan stroomt u door naar stap 2 waarin u de organisatie voorbereidt en de commerciële aanpak vaststelt. Value pricing is hierin één van de centrale thema's. Eén ding is zeker, als uw kantoor uitstraalt wat u doet dan vergemakkelijkt dat de adoptie bij klanten.

### • Stap 3: Lancering van het klantintieme kantoor

[Module 5](#): Lancering van de uitrol business- en verdienmodel (implementatie)

[Module 6](#): Opvolging uitrol en borging van het gehele programma

[Duur](#): 12 maanden (Start 25 september 2020)

Stap 3 tenslotte betreft de uitrol van het business- en verdienmodel over uw klantenportefeuille.



#### • Stap 4: Groeiplateau

Na succesvolle afronding van stap 3 behoort adviesomzet tot uw standaard jaarlijks terugkerende dienstverlening bij uw klanten. U bent hun sparringpartner, de ideale positie om te groeien en nog meer waarde toe te voegen aan uw klanten! Een inspirerend vooruitzicht.

#### Werkvormen

De modules van stap 1 en 2 zijn georganiseerd in duodagen.

Op deze dagen vinden trainingen en workshops plaats. Aanvullend is er één-op-één coaching en een telefonische helpdesk voor begeleiding in de praktijk. Stap 3 volgt een instructie-, opvolgings- en borgingsproces ten behoeve van de uitrol van de nieuwe klantbenadering in de praktijken van de deelnemers.

#### Ten slotte

Het programma dat voor u ligt is afgestemd op ambitieuze NOAB-leden. Het is een praktijkgericht programma, gefundeerd in solide theorie en ervaring met verandertrajecten bij vele kantoren. Door de opzet van het programma is het geschikt voor kantoren van klein tot groot.

#### Inschrijven

Dit is een doorlopend traject met meerdere instapmomenten. Neem contact op met NOAB via [educatie@noab.nl](mailto:educatie@noab.nl) voor meer informatie.

*U kunt vrijstelling krijgen bij het RB door een aanvraag in te dienen op [pe@rb.nl](mailto:pe@rb.nl) met het insturen van het inschrijvingsbewijs.*

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Onderneming verkoopklaar maken

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

In het kader van de verkoop van de onderneming wordt er doorgaans te laat en daarmee ook te weinig aandacht besteed aan het optimaliseren van de onderneming. Dat kan niet alleen leiden tot een (te) lage prijs, maar ook tot risico's die de koper zal willen afwentelen op de verkoper. Je zit regelmatig met je cliënt aan tafel en kunt daarmee al vroegtijdig dit onderwerp bespreken.

In de praktijk zie je nog te vaak dat bij verkoop van een onderneming in veel gevallen deze niet wordt geoptimaliseerd. Het is goed om de onderneming vanuit een aantal perspectieven te bekijken en een inventarisatie te maken van de kritische punten. Tijdige aanpassingen kunnen het verkoopproces succesvol doen verlopen. Aandachtspunten in dit proces zijn met name het bereiken van de doelstellingen van de verkoper en het minimaliseren van het risico bij een boekenonderzoek.

### Onderwerpen

- keuzes en doelstellingen van 'verkoopklaar maken'
- soort transactie
- personeel en verkoop
- intercompany relaties
- financieringsstructuur
- overeenkomsten
- fiscale structuur voor en na de transactie

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Power BI

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

### **Van start met Power BI binnen je kantoor!**

Binnen veel kantoren staan 'data' en 'data-analyse' hoog op de agenda, maar ontbreekt het aan tijd en/of middelen om aan de slag te gaan. De opkomst van Microsofts Power BI maakt het echter mogelijk om snel én goedkoop te starten met datavirtualisatie. Licentie is vaak inbegrepen bij Office365 óf aanvullend te verkrijgen à € 8,- per gebruiker per maand. Herkenbaar: zeker als je al bekend bent met Excel en draaitabellen. Het koppelen van databronnen is op heel veel (standaard) wijzen in te richten.

Dat Power BI aan populariteit wint in de branche is duidelijk: ook veel softwareleveranciers ontwikkelen momenteel hun rapportages voor kantoren op basis van Power BI en er zijn allerlei voorbeelden en best practices beschikbaar in de community. Er wordt steeds meer over uitgewisseld.

Heel veel administratiekantoren zijn inmiddels aan de slag met Power BI of in een verkennend stadium. Jij waarschijnlijk ook. Zonder hulp kun je prima experimenteren en een voorbeeldvisualisatie maken.

Je zal echter al snel ontdekken, dat meer basiskennis gewenst is. Bijvoorbeeld bij het koppelen van databronnen en het vormgeven van het datamodel. Deze basistraining -bedoeld voor beginners- biedt inzicht in de mogelijkheden en hoe je concreet aan de slag kunt gaan. Daarbij leer je de basisvaardigheden die nodig zijn om echt waarde te creëren met real-time data. Bijvoorbeeld voor: interne managementinformatie (financieel, projecten, processen en kwaliteit), managementinformatie bij mkb+ klanten, analyseren van financiële en fiscale data voor adviestridders en uitvoeren van controles in het kader van de audit.

### **Wat levert het op?**

Je wordt niet alleen (nog) enthousiaster over de mogelijkheden, maar leert ook hoe je succesvol kunt starten met de inzet van Power BI binnen je kantoor. Bijvoorbeeld doordat je een beter beeld hebt bij de functionaliteiten en de (on)mogelijkheden.

### **Onderwerpen**

- introductie Microsoft Power BI
- globale functionaliteiten Power BI
- hoe maak je een dashboard: data importeren uit Excel, data structureren, data importeren en verbinden, data opmaken
- de meest gebruikte visuals en hun kracht en zwakten
- opmaken van visuals
- publiceren naar Power BI online en quick tips

## Security awareness

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

**Kennismaking met de risico's van cybercrime en hoe je je kunt wapenen! Mede door een toenemende digitale (ver)werking van veel processen nemen de risico's rond informatiebeveiliging toe. Inmiddels kunnen via het internet miljarden mensen bij je voordeur komen. De consequenties worden ook steeds groter. Denk aan economische gevolgen en privacy en reputatie aspecten.**

Met de juiste aandacht voor informatiebeveiliging zorg je voor een betere continuïteitsborging van je kantoor. De meeste aandacht gaat in de praktijk echter uit naar techniek en procedures, terwijl juist de medewerker vaak de zwakke schakel is. Met deze training vergoot je het bewustzijn en train je medewerkers om goed te handelen in meest voorkomende situaties.

Tijdens de training geven we uitleg over begrippen en technieken, behandelen we vraagstukken en confronteren we je op een laagdrempelige wijze met de gevolgen van persoonlijk handelen. De training is speciaal ontwikkeld voor administratie- en accountantskantoren en gaat in op de daarin voorkomende casuïstiek en specifieke risico's van de dagelijkse verwerkingen.

Je krijgt inzicht in de gevaren die gepaard gaan met digitale informatieverwerking. Op een luchtige, confronterende wijze maak je kennis met verschillende risico's. Je krijgt inzicht in de kans en impact van de risico's en leert hoe je je handelen kunt verbeteren om je kantoor beter weerbaar te maken. Je bent in staat om potentiële incidenten beter te signaleren of te voorkomen. Na afloop heb je op dit terrein basisvaardigheden en kun je deze ook delen binnen je kantoor.

### Onderwerpen

- trends en ontwikkelingen rond informatiebeveiliging, wat is de urgentie?
- veel voorkomende casus binnen administratie- en accountantskantoren
- een kijkje in de wereld van een hacker
- wat zijn en betekenen begrippen als phishing, spoofing en social engineering?
- hoe te handelen bij een incident
- dagelijkse aandachtspunten en tips voor een gedragsverandering

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Security awareness (ONLINE)

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

**Kennismaking met de risico's van cybercrime en hoe je je kunt wapenen! Mede door een toenemende digitale (ver)werking van veel processen nemen de risico's rond informatiebeveiliging toe. Inmiddels kunnen via het internet miljarden mensen bij je voordeur komen. De consequenties worden ook steeds groter. Denk aan economische gevolgen en privacy en reputatie aspecten.**

Met de juiste aandacht voor informatiebeveiliging zorg je voor een betere continuïteitsborging van je kantoor. De meeste aandacht gaat in de praktijk echter uit naar techniek en procedures, terwijl juist de medewerker vaak de zwakke schakel is. Met deze training vergoot je het bewustzijn en train je medewerkers om goed te handelen in meest voorkomende situaties.

Tijdens de training geven we uitleg over begrippen en technieken, behandelen we vraagstukken en confronteren we je op een laagdrempelige wijze met de gevolgen van persoonlijk handelen. De training is speciaal ontwikkeld voor administratie- en accountantskantoren en gaat in op de daarin voorkomende casuïstiek en specifieke risico's van de dagelijkse verwerkingen.

Je krijgt inzicht in de gevaren die gepaard gaan met digitale informatieverwerking. Op een luchtige, confronterende wijze maak je kennis met verschillende risico's. Je krijgt inzicht in de kans en impact van de risico's en leert hoe je je handelen kunt verbeteren om je kantoor beter weerbaar te maken. Je bent in staat om potentiële incidenten beter te signaleren of te voorkomen. Na afloop heb je op dit terrein basisvaardigheden en kun je deze ook delen binnen je kantoor.

### Onderwerpen

- trends en ontwikkelingen rond informatiebeveiliging, wat is de urgentie?
- veel voorkomende casus binnen administratie- en accountantskantoren
- een kijkje in de wereld van een hacker
- wat zijn en betekenen begrippen als phishing, spoofing en social engineering?
- hoe te handelen bij een incident
- dagelijkse aandachtspunten en tips voor een gedragsverandering

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## 2020 Stilstaan is geen optie in de praktijk

*Het verplichte cursusonderwerp 2020 voor NOAB-leden.*

**Na het goedkeuren van het beleidsplan Stilstaan is geen optie!** door de Ledenraad is de NOAB aan de slag gegaan met concrete invulling van het nieuwe ledenprofiel en het begeleiden van kantoren naar een toekomstbestendige dienstverlening.

NOAB hecht er waarde aan alle leden nader kennis te laten maken met de ontwikkelingen en vaardigheden die essentieel zijn in de transitie waar kantoren mee te maken krijgen.

Leden hebben in een poll hun voorkeur aangegeven voor de volgende onderwerpen:

- verdienmodellen;
- het ondernemersgesprek;
- de poort naar transitie; een 3-5 jarenplan.

Tijdens de educatiebijeenkomst worden deze onderwerpen interactief en praktijkgericht uitgediept, waarbij ook de theoretische kaders voorbij zullen komen.

De deelnemers worden gesplitst in twee parallelgroepen, die allebei drie onderdelen volgen.

### Verdienmodellen

Bij dit onderdeel bekijken we een selectie aan verdienmodellen. Wat zijn de voor- en nadelen ervan en wat hebben we eraan in de praktijk? Ook komt een aantal leden aan het woord (video) die zijn overgestapt naar een ander verdienmodel. We gaan aan de slag met ons eigen verdienmodel en sluiten af met het inzetten van een actie die u direct op kan pakken op kantoor.

### Het ondernemersgesprek

Hierbij gaan we in op de mindset en vaardigheden die van belang zijn om zo goed mogelijk in te spelen op de veranderende behoefte van klanten. Je gaat praktisch aan de slag met vragen als: Wat wil de klant en wat betekent dit voor het gesprek met de klant? Hoe maak je van een jaarwerkgesprek meer een ondernemersgesprek dat inhaakt op de context van de klant? Er zijn meerdere wegen mogelijk, wat past bij uw kantoor?

### Werken aan je kantoor met een 1000 dagen doel

Bij dit onderdeel gaan we aan de slag met het 1000 dagen doel. Wat wilt u over 1000 dagen als kantoor bereikt hebben? Wat betekent dat concreet voor het bedrijfsmodel van je kantoor? Waar staat uw kantoor nu en wat moet er gebeuren om het doel te realiseren? Hoe pakt u het aan? Ter inspiratie komt er een NOAB-lid vertellen over hun 1000 dagen doel en wat het heeft opgeleverd en gekost.

### VRIJSTELLING

Deelnemers aan het NOAB-traject MKB Ondernemerscoach zijn vrijgesteld voor deze verplichte cursus. Daarnaast is vrijstelling aan te vragen bij NOAB wanneer een kantoor aantoonbaar alle onderdelen van de verplichte cursus elders gevolgd heeft. Gedeeltelijke vrijstelling is niet mogelijk.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Tweedaagse training financial life planning

*Deze cursus/opleiding is exclusief voor NOAB-leden.*

Maak kennis met 'The Seven Stages of Money Maturity', de befaamde theorie van George Kinder over de rol van geld in ons leven. Word u bewust van hoe overtuigingen over geld uw (advies)gedrag sterk beïnvloeden. Leer hoe geld in dienst van de mens komt te staan.

De route naar een betekenisvol leven, privé en zakelijk, is eenvoudig: geloof in jezelf, maak een plan, wijk er niet van af. Maar toch.... Daarom willen Life Planners heel precies weten hoe jouw droomleven eruit ziet. Of je 'on track' bent. Waar de schoen wringt. Want dat is waar Life Planners waarde toevoegen. Wensen in logische doelen vertalen, obstakels (h)erkennen en aanpakken, gerichte acties plannen. In ieder Life Plan staat de mens centraal, mentaal, emotioneel, spiritueel, fysiek en financieel.

Leer met behulp van de Seven Stages of Money Maturity® over de verbinding tussen geld en betekenis, willen en kunnen. Ontdek het systeem van overtuigingen rondom financiële zaken en hoe deze planning en resultaten beïnvloeden, zakelijk en privé. Oefen en zie hoe u zeer eenvoudig meer rendement kan bieden en ontvangen met behulp van de Financial Life Planning-theorie en praktische methodiek.

### Onderwerpen

- inzicht in de emoties rondom geld en de effecten hiervan op de financiële planning
- kennis van de Seven Stages of Money Maturity®, de Life Planningfilosofie
- basiskennis van EVOKE®, de Life Planning adviesmethodiek
- ervaren van mindfulness als praktische tool binnen het adviesproces
- praktische, moderne en effectieve communicatievaardigheden

Life Planning geeft fundament en richting aan het hoogst haalbare niveau in financiële advisering: realisering van wat de klant werkelijk wil. Deze training is geen opleiding in financiële planning. We gaan ervan uit dat het niveau van de financiële kennis en vaardigheid geborgd wordt door de adviseur zelf. Binnen deze training leggen we de focus op het praktijkgericht bestuderen van de zeven stadia van financiële volwassenheid. We werken met diverse oefeningen rondom en vanuit de beproefde EVOKE® adviesmethodiek.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Het vitale kantoor

*Deze cursus/opleiding is ook toegankelijk voor niet-leden.*

Om duurzame organisaties te creëren hebben we organisaties nodig met oog voor vitaliteit in hun teams. Organisaties die een zintuig ontwikkeld hebben om de vitaliteit van medewerkers te herkennen, te beoordelen, en instrumenten kunnen toepassen om dit te verbeteren. Het vitale kantoor is een workshop voor leidinggevend en medewerkers van kantoren die de ambitie hebben iedere dag met meer energie het kantoor uit te gaan, dan zij bij binnenkomst hadden. En, die de veranderingen in de branche met een glimlach tegemoet gaan.

### PEOPLE JOIN ORGANISATIONS AND QUIT BOSSES

Veel administratiekantoren kijken naar de toekomst en concluderen dat er verandering nodig is. Voor deze verandering is energie nodig bij medewerkers. Maar waar haal je die energie vandaan? Het gedrag van de kantoorhouder en leidinggevend bepaalt in grote mate de energie van medewerkers en is dus ook door goed leiderschap te beïnvloeden. Maar het zijn ook de medewerkers zelf die het verschil kunnen maken en een team in beweging kunnen krijgen.

### Energiebronnen van vitaliteit

Een fit lichaam, scherp brein en gezond gedrag is essentieel om te kunnen veranderen en veerkracht te hebben bij tegenslag. Deelnemers maken kennis met de energiebronnen van vitaliteit, en leren waarom deze zo waardevol zijn in tijden van transformatie en verandering. Door een concreet stappenplan, handvatten en tools leert de deelnemer om vitaliteit intern op de kaart te zetten. Bovendien ga je weg met een praktisch actieplan onder de arm om de vitaliteit van medewerkers te verhogen.

### Onderwerpen

- wat is vitaliteit?
- de rol van vitaliteit in transformatie
- waarom zou ik mijn kantoor moeten investeren in vitaliteit?
- hoe kan ik mijn kantoor vitaler krijgen?
- hoe staat mijn kantoor ervoor op het gebied van vitaliteit?
- hoe geef ik op een praktische manier handen en voeten aan vitaliteit voor mijn kantoor?

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)



## Tax Talks voor NOAB-leden

*Deze cursus/opleiding is exclusief voor NOAB-leden.*

Tax Talks is een online learning platform voor fiscalisten. U ontvangt wekelijks (40x per jaar) een webinar of e-learning die u via het online platform kunt bekijken.

Vooraanstaande sprekers analyseren actuele ontwikkelingen, u kunt kijken waar en wanneer u maar wilt en u heeft de mogelijkheid dat uw vragen direct live in de uitzending behandeld kunnen worden.

### Maandelijks Webinars

De webinars zijn maandelijks live te volgen (en uiteraard ook terug te kijken) en duren minimaal 60 minuten. De webinars bestaan uit twee delen. In het onderdeel Update bespreekt de gastheer met de commentator de gevolgen van fiscale rechtspraak en/of wet- en regelgeving voor de adviespraktijk. Tijdens het onderdeel Trending Topics schuift een specialist aan om de belangrijkste ontwikkelingen te bespreken op een specifiek deelgebied.

### Praktijkgerichte E-learning

De e-learningen gaan over actuele thema's in de fiscale adviespraktijk. Vaak is recente rechtspraak of wetgeving de aanleiding. De doorvertaling naar de praktijk staat daarbij voorop. Naast de uitgebreide analyse ontvangt u bijvoorbeeld ook concrete aandachtspunten voor de praktijk, cliëntenteksten en VTO-vragen.

### Focus webinars

Minimaal zes keer per jaar zoomt een speciaal focus webinar in op een specifiek en actueel thema in de adviespraktijk.

### Toetsing

Bij zowel de video's als e-learningen vindt u een online kennistoets met meerkeuzevragen die bij correcte beantwoording toegang geeft tot PE-punten.

NOAB-leden kunnen zich op ieder moment, het hele jaar door, inschrijven.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Individuele en maatwerk coaching

*Deze cursus/opleiding is exclusief voor NOAB-leden.*

NOAB biedt naast de educatiebijeenkomsten nu ook maatwerk coaching. Dit kan individueel zijn, voor meerdere personen of voor het hele kantoor. Heeft u bijvoorbeeld behoefte om specifieke vaardigheden verder te ontwikkelen of specifieke medewerkers te coachen, dan kan NOAB dit voor u organiseren.

### Voorbeelden

- begeleiding van persoonlijke groei
- teamontwikkeling
- hoe ga ik (of mijn team) om met de veranderingen in de branche op mijn eigen manier de transitie in
- meer (commerciële) voelsprietten ontwikkelen
- bespreekbaar maken van de noodzakelijke verandering binnen het kantoor

Bovenstaande zijn slechts voorbeelden. NOAB kijkt graag samen met u aan de hand van uw specifieke coachingsbehoefte wat een passende begeleiding zal zijn. Dit kan een dagdeel zijn of meerdere dagen, afhankelijk van uw wensen.

### Vragen of meer informatie?

NOAB kan voor bovenstaande coaching diverse ervaren coaches inzetten, die tevens bekend zijn met de branche (incl. de trends en ontwikkelingen) en de praktijk van een administratiekantoor. Vragen of meer informatie? Mail naar [educatie@noab.nl](mailto:educatie@noab.nl).

Coach, werkvormen, tijden en prijzen afhankelijk van individuele wensen. PE-punten van toepassing, maar afhankelijk van o.a. de duur van de begeleiding.

[Meer informatie en inschrijven](#)

[Terug naar inhoudsopgave](#)

## Voorwaarden educatieprogramma

- de prijzen zijn excl. btw en gelden alléén voor NOAB-leden en hun kantoorpersoneel
- niet-leden betalen een meerprijs van 25%
- na ontvangst inschrijving ontvangt u een bevestiging. De factuur ontvangt u vóór aanvang van de betreffende educatiebijeenkomst en dient binnen 14 dagen te zijn voldaan
- inschrijving geschiedt naar volgorde van binnenkomst van de aanmeldingen
- het sturen van een plaatsvervanger is altijd mogelijk
- annuleren kan kosteloos tot 7 dagen (5 werkdagen) voor aanvang van een educatiebijeenkomst
- NOAB behoudt zich het recht voor om bij onvoldoende inschrijvingen het aantal locaties terug te brengen of de educatiebijeenkomst te annuleren. U wordt dan benaderd om de educatiebijeenkomst op een andere locatie te volgen, dan wel kosteloos uw inschrijving te laten vervallen
- u bent pas een officieel geregistreerd deelnemer aan NOAB-educatie indien uw inschrijving is bevestigd door het NOAB-secretariaat. Blijft die bevestiging na 5 werkdagen uit, neem dan contact op met het NOAB-secretariaat: het kan zijn dat uw inschrijving niet aangekomen is
- zonder bevestiging kunt u niet deelnemen aan welke NOAB-educatievorm dan ook

## Disclaimer

Dit document is met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks is het mogelijk dat de geboden informatie onjuistheden en/of onvolledigheden bevat. Voor kennelijke fouten en type- of invoerfouten kan NOAB nooit aansprakelijk gesteld worden. Aan de inhoud van dit document kunnen dan ook geen rechten worden ontleend.

## Voorbehoud

NOAB behoudt zich het recht voor om zonder toestemming prijzen, data en locaties te wijzigen, alsmede wijzigingen aan te brengen op het educatieprogramma op de NOAB-website indien de situatie daarom vraagt. Alle aangeboden cursussen zijn onder voorbehoud van tussentijdse wijzigingen.